Protokół nr 7/2025

z posiedzenia Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej „Zgoda" w Brzegu

w dniu 07.07.2025 r.

Lista obecności:

1. Pan Krzysztof Grabowiecki - Przewodniczący RN,
2. Pani Sylwia Czuba - Z-ca Przewodniczącego RN,
3. Pani Danuta Strzelbicka - członek RN,
4. Pan Andrzej Jędrzejko- członek RN,
5. Pan Jan Synowiecki- członek RN,
6. Pani Ewa Michalak- członek RN,
7. Pan Mirosław Czoppa - członek RN,
8. Pan Edward Bublewicz – Prezes Zarządu,
9. Pan Jarosław Sudak – Z-ca Prezesa ds. technicznych,
10. Pani Agnieszka Dyl – Protokolant.

Porządek obrad:

1. Otwarcie posiedzenia i przyjęcie porządku obrad.
2. Przedstawienie ustnego sprawozdania przez członka Rady z odbytego dyżuru w dniu 01.07.2025r.
3. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia „Regulaminu organizacyjnego Spółdzielni Mieszkaniowej „Zgoda" w Brzegu".
4. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia „Regulaminu działalności społeczno-wychowawczej Spółdzielni Mieszkaniowej „Zgoda" w Brzegu".
5. Informacja z odbycia Walnego Zgromadzenia w częściach.
6. Podsumowanie realizacji planów pracy Rady Nadzorczej i Zarządu za I półrocze 2025r.
7. Sprawy różne.
8. Zakończenie obrad.

Ad 1. Otwarcie posiedzenia i przyjęcie porządku obrad.

Posiedzenie Rady Nadzorczej otworzył Przewodniczący Rady Nadzorczej, który następnie przeprowadził głosowanie w sprawie przyjęcia porządku obrad.

Rada Nadzorcza jednogłośnie przyjęła porządek obrad, przy dwóch osobach nieobecnych (Pan Bogusław Lisowski, Pan Andrzej Jędrzejko).

Ad 2. Przedstawienie ustnego sprawozdania przez członka Rady z odbytego dyżuru w dniu 01.07.2025r.

Pan Andrzej Jędrzejko, pełniący dyżur 01.07.2025 r., poinformował o zaproszeniu pełnomocników nieruchomości przy ul. Chocimskiej 1 i 3 na spotkanie w celu omówienia planowanych remontów oraz nakazu Straży Pożarnej. Omówiono pismo pełnomocników z dnia 07.07.2025 r., w którym żądano przedstawienia do 15.07.2025 r. ekspertyzy technicznej rzeczoznawcy ds. zabezpieczeń przeciwpożarowych, przygotowania harmonogramu prac oraz zorganizowania spotkania z Wydziałem Kontroli Komendy Powiatowej Straży Pożarnej w Brzegu. Pismo zawierało również wniosek o przygotowanie procedury wyłonienia wykonawcy remontu zachodniej ściany budynku oraz balkonów.

Pan Edward Bublewicz sprecyzował, że do 15.07.2025 r. ma zostać dostarczona ekspertyza, a nie zwołane spotkanie z mieszkańcami. Wyjaśnił, że działania Zarządu (ekspertyza ppoż. i harmonogram prac) mają na celu etapowanie prac nakazanych przez Straż Pożarną (termin 9

miesięcy). Informacja o zleceniu ekspertyzy (planowanej pierwotnie na 30.06.2025 r., a przesuniętej na 15.07.2025 r. z powodu wniosku wykonawcy) była zawarta w planie remontów na zebraniach jesiennych. Dzięki negocjacjom udało się obniżyć koszt ekspertyzy oraz przedłużono termin jej wykonania.

Pan Andrzej Jędrzejko zwrócił uwagę na brak przeglądu wszystkich balkonów przed określeniem zakresu remontu (Zarząd oparł się na wizji lokalnej jednego balkonu). Zaznaczył, że mieszkańcy nie są w stanie finansowo udźwignąć proponowanych remontów i nie chcą zaciągać kredytu. Podkreślił trudności w przekonaniu mieszkańców do podniesienia stawki odpisu na fundusz remontowy, proponując wykonanie remontów z pisma z 07.07.2025 r. jako argument przemawiający za podwyżką. Zarzucił brak informacji dla mieszkańców o zleceniu ekspertyzy (koszt ok. 36 tys. zł dla dwóch budynków). Poinformował o gotowości Pana Stanisława Starosty do spotkania 15.07.2025 r. w celu dalszych uzgodnień. Zaznaczył możliwość rozłożenia prac związanych z nakazem Straży Pożarnej w czasie.

Pan Krzysztof Grabowiecki wyjaśnił, że decyzja Straży Pożarnej o rozwiązaniach zamiennych (m.in. czujki dymu) zapadła w styczniu 2025 r., przed interwencją mieszkańców

Pan Jarosław Sudak wyjaśnił, że na podstawie postanowienia Opolskiego Komendanta Wojewódzkiego PSP z 31.01.2025 r. nie ma konieczności wykonywania „mokrych pionów".

Pan Edward Bublewicz dodał, że zastosowanie rozwiązań zastępczych zależy od ekspertyzy technicznej.

Pan Andrzej Jędrzejko podkreślił oczekiwania mieszkańców co do działań Zarządu i zagrożenie kontrolą Straży Pożarnej (sierpień-wrzesień) bez wykonanych prac.

Pan Krzysztof Grabowiecki zwrócił uwagę na termin 30.09.2025 r. na dostosowanie się do postanowienia z 31.01.2025 r. i potrzebę wyjaśnienia tego dla Spółdzielni.

Pan Edward Bublewicz wyjaśnił, że do tego terminu Spółdzielnia musi przedstawić ekspertyzę i harmonogram prac.

Pan Jarosław Sudak dodał, że postanowienie nakłada również obowiązek wykonania dodatkowych projektów (np. elektrycznego).

Pan Andrzej Jędrzejko zapytał o odrzucenie wykonawcy wybranego przez mieszkańców.

Pan Edward Bublewicz wyjaśnił, że zakwestionował zasadność proponowanego remontu zachodniej ściany ze względu na pilniejsze potrzeby.

Pan Andrzej Jędrzejko zobowiązał się dostarczyć listę z podpisami mieszkańców wyrażających zgodę na czynności z pisma z 07.07.2025 r.

Pan Mirosław Czoppa zwrócił uwagę na długotrwały niski odpis na fundusz remontowy (1 zł/m^2, podniesiony w ostatnim roku do 4 zł/m^2), wskazując na brak odpowiedzialności właścicieli lokali.

Pan Andrzej Jędrzejko odpowiedział, że zarząd chce przeprowadzić gruntowne remonty, na które mieszkańców nie stać.

Pan Krzysztof Grabowiecki zapytał o dalsze kroki Zarządu w przedmiotowej sprawie.

Pan Edward Bublewicz stwierdził, że Zarząd nie wyrazi zgody na wykonanie w pierwszej kolejności remontu zachodniej ściany budynku, która nie stwarza zagrożenia. Zarząd skupi się na

pilniejszych potrzebach, takich jak realizacja nakazu Straży Pożarnej oraz remont balkonów. Po otrzymaniu ekspertyzy technicznej dotyczącej bezpieczeństwa pożarowego, Zarząd przygotuje harmonogram niezbędnych prac. Prace będą realizowane sukcesywnie, zgodnie z harmonogramem. W pierwszej kolejności planowana jest wymiana drzwi wejściowych na klatki schodowe, drzwi w piwnicach, montaż zabezpieczeń alarmowych oraz okna na ostatnim piętrze z systemem oddymiania.

Pan Andrzej Jędrzejko stwierdził, że wszystko dotyczące wieżowców jest niezgodne z obecnymi przepisami. Zaznaczył, że mieszkańcy nie wyrażają zgody na remont balkonów w zakresie dostosowanym do obecnych wymogów.

Pani Sylwia Czuba zwróciła uwagę, że wydatkowanie środków na remont ściany, która nie stwarza zagrożenia, spowoduje brak środków na pilniejsze remonty. Uważa, że zasadniejsze jest rozpoczęcie od pilniejszych prac.

Pan Andrzej Jędrzejko stwierdził, że Zarząd nie może narzucać mieszkańcom, jakie remonty mają być wykonane.

Pan Krzysztof Grabowiecki przypomniał, że poprzednia Rada Nadzorcza narzuciła wszystkim spółdzielcom koszty montażu nakładek do zdalnego odczytu wodomierzy (ok. 1 500 000 zł), a teraz, w przypadku wieżowców, Pan Andrzej Jędrzejko twierdzi, że nikt nie może narzucać mieszkańcom decyzji.

Pan Andrzej Jędrzejko wyraził wątpliwość czy Pan Krzysztof Grabowiecki działa w tej sprawie na korzyść mieszkańców wieżowców. Podkreślił, że mieszkańcy płacą wynagrodzenie Zarządowi i chcą, aby remonty były prowadzone w sposób, który nie obciąży ich nadmiernie finansowo. Koszty remontu jednego balkonu (ok. 70 000 zł) oraz wykonania zaleceń p. poż. (ok. 150 000 zł) zostały narzucone przez Zarząd, na co mieszkańcy się nie zgadzają.

Pan Edward Bublewicz poinformował, że firma wykonująca przeglądy pięcioletnie chce porozmawiać, ponieważ po przejrzeniu zapisów w książkach obiektu stwierdziła, że będzie zmuszona powiadomić inspektora nadzoru budowlanego o braku remontów w celu zabezpieczenia wystających zbrojeń na balkonach.

Pan Andrzej Jędrzejko stwierdził, że czekał na to, aż Zarząd będzie straszyć Nadzorem Budowlanym, chcąc zmusić mieszkańców do remontów w zakresie określonym przez Zarząd.

Pan Krzysztof Grabowiecki, w związku z sugestią Pana Andrzeja Jędrzejko (wyrażoną na poprzednich posiedzeniach Rady) dotyczącą utworzenia Wspólnoty Mieszkaniowej jako rozwiązania problemów wieżowców, zaproponował, aby na kolejne posiedzenie Rady Zarząd przygotował pismo do mieszkańców wieżowców z informacją o możliwości utworzenia Wspólnoty Mieszkaniowej oraz z prośbą o wyrażenie swojego zdania w tej sprawie. Wyraził opinię, że jeśli mieszkańcy uważają, że Zarząd działa wbrew ich interesom, utworzenie Wspólnoty Mieszkaniowej pozbawi Zarząd Spółdzielni obecnych praw.

Pan Andrzej Jędrzejko wyjaśnił, że jedynie wspomniał o możliwości utworzenia Wspólnoty Mieszkaniowej, nie stwierdzając tego kategorycznie.

Pan Krzysztof Grabowiecki odpowiedział, że w obecnej sytuacji, gdy brak jest porozumienia między mieszkańcami a Zarządem, konsultacja tej sprawy z mieszkańcami jest zasadna. Złożył wniosek do Zarządu o przygotowanie pisma do mieszkańców wieżowców przy ul. Chocimskiej 1, 1a, 3 o wypowiedzenie w kwestii chęci utworzenia Wspólnoty Mieszkaniowej. Następnie przeprowadził głosowanie w sprawie przyjęcia złożonego wniosku.

Rada Nadzorcza przyjęła w/w wniosek stosunkiem głosów:
za - 7 (Pan Krzysztof Grabowiecki, Pani Sylwia Czuba, Pan Tadeusz Kruk, Pani Ewa Michalak, Pani Danuta Strzelbicka, Pan Jan Synowiecki, Pan Mirosław Czoppa).
przeciw - 0,
wstrzymano się od głosu- 1 (Pan Andrzej Jędrzejko)
nieobecni 1 – (Pana Bogusław Lisowski)

Ad 3. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia „Regulaminu organizacyjnego Spółdzielni Mieszkaniowej „Zgoda" w Brzegu.

Komisje Rady Nadzorczej pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały w sprawie przyjęcia „Regulaminu organizacyjnego Spółdzielni Mieszkaniowej „Zgoda" w Brzegu.

Pan Edward Bublewicz wyjaśnił, że nowa treść regulaminu jest konsekwencją likwidacji stanowiska ds. społeczno-wychowawczych. Zadania związane z działalnością społeczno-wychowawczą prowadzoną w Klubie „SAWA" Spółdzielni przypisano do zakresu działania działu Gospodarki Zasobami Mieszkaniowymi. Ponadto, do zakresu działalności działu Technicznego oraz działu GZM dopisano obowiązki dotyczące koordynacji i nadzoru awarii urządzeń i instalacji oraz mienia Spółdzielni stanowiącego jej zasób.

Przewodniczący Rady Nadzorczej przeprowadził głosowanie nad przyjęciem uchwały w sprawie przyjęcia „Regulaminu organizacyjnego Spółdzielni Mieszkaniowej „Zgoda" w Brzegu.

Rada Nadzorcza przyjęła w/w uchwałę stosunkiem głosów:
za - 7 (Pan Krzysztof Grabowiecki, Pani Sylwia Czuba, Pan Tadeusz Kruk, Pani Ewa Michalak, Pani Danuta Strzelbicka, Pan Jan Synowiecki, Pan Mirosław Czoppa).
przeciw - 0,
wstrzymano się od głosu- 0
nieobecni – (Pan Bogusław Lisowski, Pan Andrzej Jędrzejko)

Ad 4. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia „Regulaminu działalności społeczno-wychowawczej Spółdzielni Mieszkaniowej „Zgoda" w Brzegu.

Komisje Rady Nadzorczej pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały w sprawie przyjęcia „Regulaminu działalności społeczno-wychowawczej Spółdzielni Mieszkaniowej „Zgoda" w Brzegu.

Pan Edward Bublewicz wyjaśnił, że zapisy regulaminu zostały dostosowane do faktycznego stanu funkcjonowania klubu „SAWA". Działalność społeczno-wychowawcza prowadzona jest obecnie społecznie przez członków Spółdzielni, którzy podjęli się na podstawie umowy użyczenia lokalu do prowadzenia formacji np. brydżowych, klubu seniora.

Przewodniczący Rady Nadzorczej przeprowadził głosowanie nad przyjęciem uchwały w sprawie przyjęcia „Regulaminu działalności społeczno-wychowawczej Spółdzielni Mieszkaniowej „Zgoda" w Brzegu.

Rada Nadzorcza przyjęła w/w uchwałę stosunkiem głosów:
za - 8 (Pan Krzysztof Grabowiecki, Pani Sylwia Czuba, Pan Tadeusz Kruk, Pani Ewa Michalak, Pani Danuta Strzelbicka, Pan Jan Synowiecki, Pan Mirosław Czoppa, Pan Andrzej Jędrzejko).
przeciw - 0,
wstrzymano się od głosu- 0
nieobecni – (Pan Bogusław Lisowski)

Ad 5. Informacja z odbycia Walnego Zgromadzenia w częściach.

Pan Edward Bublewicz podsumował głosowanie Walnego Zgromadzenia nad uchwałami informując, że tylko jedna uchwała nie została przyjęta w sprawie określenia najwyższej sumy zobowiązań. Ponadto przedstawił frekwencję na Walnym Zgromadzeniu, która w bieżącym roku wyniosła 3,90%.

Następnie Rada Nadzorcza przeprowadziła dyskusje nad wnioskami zapisanymi w protokołach przez komisje wnioskowe Walnego Zgromadzenia.

Wnioski zapisane przez komisję wnioskową w dniu 17-06-2025r:

1. Wniosek mieszkańców nieruchomości przy ul. Chocimskiej 1 w sprawie zaciągnięcia kredytu 10 000 000 zł w celu wykonania remontu balkonów i elewacji- wniosek stanowi załącznik do protokołu komisji wnioskowej.
2. Wniosek o przegląd monitoringu i wyciąganie wniosków z zanieczyszczania terenów i miejsc do wysypywania śmieci.
3. Sprzedać działkę przy ul. Jana Pawła II do ul. Armii krajowej (obok sklepu „Grześ") dla DINO, bo będą pieniądze na poprawę jakości życia dla mieszkańców, nowa droga dz. 957/11.
4. Wniosek dot. Dz. 51 przy ul. Westerplatte, aby utworzyć parking dla mieszkańców.
5. Wniosek do Rady Nadzorczej, aby w regulaminie Zarządu zmienić zapis dotyczący pełnomocników, aby byli obecni przy podpisywaniu odbioru prac remontowych i traktowany jako zakaz wypłaty dla wykonawcy – wniosek Pana Bolesława Mecha.
6. Wszystkie zlecenia na wykonanie dokumentacji muszą być podpisane przez pełnomocników- wniosek Pana Bolesława Mecha.
7. Wniosek o poprawę nagłośnienia w klubie „SAWA" podczas posiedzeń Walnego Zgromadzenia.
8. Zamontowanie monitoringu (kamer) przy ul. Ptasiej i ul. Poprzecznej
9. Przywrócenie stanowiska instruktora klubu „SAWA".

Podsumowanie dyskusji Rady Nadzorczej nad poszczególnymi punktami:

Ad 1. Nie podjęta przez WZ Uchwała nr 10 rozwiązuje przedstawiona sprawę.

Ad 2. Przegląd monitoringu jest realizowany po zgłoszeniu administracji zdarzenia przez mieszkańców.

Pan Andrzej Jędrzejko zawnioskował o przedstawienie ilości zgłoszeń i informacji o ich realizacji.

Ad.3 Wniosek zależy od decyzji Walnego Zgromadzenia, które rozpatruje uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zbycie nieruchomości. Ponadto wobec przyjęcia przez WZ uchwały nr 9 stwierdza się brak zasadności zbycia przedmiotowej działki.

Ad 4. Sprawa zostaje skierowana do omówienia na zebraniach jesiennych nieruchomości na os. Westerplatte.

Ad 5. Pełnomocnicy mają prawo i są wzywani do wyboru ofert na prace remontowe, zasadność wypłaty wynagrodzenia w zależności od sprawy zależą od umowy z wykonawcą lub warunków przetargu lub protokół odbioru prac.

Ad 6. Zlecenia na wykonanie dokumentacji na wykonanie robót odbywają się na podstawie zawartej umowy z firmą, która wybierana jest w drodze zbierania ofert lub przetargu- pełnomocnicy mają prawo uczestniczenia przy otwarciu ofert. W przypadku awarii nie jest to możliwe, gdyż wybór firmy dokonywany jest poza procedurą.

Ad 7. Zostały poczynione kroki zmierzające do modernizacji nagłośnienia.

Ad 8. Sprawa zostaje skierowana do omówienia na zebraniach jesiennych nieruchomości na os. Westerplatte.

Ad 9. Wprowadzono w życie inne zasady funkcjonowania Klubu Spółdzielczego, które obniżają koszty utrzymania Klubu.

Wnioski zapisane przez komisję wnioskową w dniu 18-06-2025r:

1. Zmiana w Statucie dotycząca zawiadomień członków – nie w sposób wywieszania na tablicach ogłoszeń, lecz bezpośrednio do skrzynek pocztowych.
2. Remont chodnika przy ul. Konopnickiej w okolicy przystanku autobusowego- wniosek Pani Anny Krzyszczuk.
3. Wniosek o przywrócenie zebrań jesiennych dla wszystkich nieruchomości bez względu na stan funduszu remontowego – wniosek Pana Ireneusza Lewikowskiego
4. Wniosek o skrócenie sezonu grzewczego (10 maja to za długo).
5. Zmiana regulaminu montażu klimatyzatorów – uwzględnić możliwość montażu klimatyzatora w mieszkaniach bez balkonów – wniosek Pana Radosława Mackiewicza.
6. Zająć się sprawą niezbilansowaną wodą na budynkach – wniosek Pana Edwarda Miładowskiego.
7. Słowackiego 26/2 – zachować taras na terenie zielonym – zakupione mieszkanie z zabudową – wniosek Pana Mateusza Gąsiorowskiego.

Podsumowanie dyskusji Rady Nadzorczej nad poszczególnymi punktami:

Ad 1. Przeprowadzono analizę frekwencji na Walnym Zgromadzeniu (WZ) w latach 2015-2025 i stwierdzono, że sposób zawiadamiania o WZ nie wpływa na frekwencję, a nawet w ostatnich latach więcej członków uczestniczy w WZ.
Ad 2. Na terenie Spółdzielni zlecono wycenę naprawy chodnika, ponadto zostanie wystosowane stosowne pismo w sprawie, do właściciela pozostałej części terenu.
Ad.3 Wniosek bezzasadny, gdyż regulamin przewiduje możliwość zwołania zebrania gospodarczego dla każdej nieruchomości.
Ad 4. Ze względu na komfort cieplny mieszkańców decyzja jest zawsze podejmowana przez Zarząd Spółdzielni w zależności od potrzeb i warunków atmosferycznych, gdy średnia dobowa temperatura utrzymuje się na poziomie co najmniej 12-15°C przez kilka dni.
Ad 5. Zarząd analizuje sprawę, w szczególności biorąc pod uwagę problem z montażem urządzeń na częściach wspólnych budynku.
Ad 6. Obserwuje się na wielu nieruchomościach spadek niezbilansowanej wody w związku z prowadzonymi kontrolami. Brak wskazań do zmiany zasad rozliczania niezbilansowanej wody.
Ad 7. Sprawę omówiono. Decyzja uzależniona od faktycznego stanu prawnego.

Ad 6. Podsumowanie realizacji planów pracy Rady Nadzorczej i Zarządu za I półrocze 2025r

Brak uwag.

Ad 7. Sprawy różne.

Pan Krzysztof Grabowiecki rozpoczął od omówienia najważniejszych kwestii: spotkania z Związkami Zawodowymi, wypowiedzenia umowy na pogotowie mieszkaniowe i propozycji Zarządu dotyczącej dyżurów działu technicznego. Następnie poruszył temat zmian w ZUZP, wskazując na jego priorytetowe znaczenie.

Pan Edward Bublewicz opisał proces proponowanych dyżurów: przyjmowanie zgłoszeń i zabezpieczanie miejsca awarii w godzinach popołudniowych, a następnie likwidacja awarii następnego dnia. Podkreślił konieczność konsultacji prawnej w zakresie odpoczynku po dyżurze, aby zapewnić zgodność z przepisami Kodeksu Pracy.

Pani Sylwia Czuba zapytała o stanowisko Związków Zawodowych w sprawie propozycji Zarządu. Jednocześnie podkreśliła potrzebę otrzymania przez pracowników dokumentów z proponowanymi zmianami ZUZP do końca sierpnia.

Pan Edward Bublewicz wyjaśnił, że Związki Zawodowe uzależniają akceptację zmian w ZUZP od zagwarantowania podwyżek dla pracowników działu technicznego. Podwyżki te mogą być wprowadzone po zmianie ZUZP. W przypadku braku porozumienia w sprawie zmian ZUZP, Zarząd podejmie działania zmierzające do zlecenia usług pogotowia mieszkaniowego podmiotom zewnętrznym.

Pani Sylwia Czuba wyjaśniła, że ewentualne zmiany wynagrodzeń można przeanalizować od nowego roku patrząc na oszczędności.

Pani Danuta Strzelbicka wniosła o doprecyzowanie regulaminu organizacyjnego, wskazując na konieczność jasnego określenia obowiązków Zarządu wobec Rady Nadzorczej. Zgodnie z jej propozycją, Zarząd powinien na żądanie każdego członka Rady udostępniać wszelkie sprawozdania, wyjaśnienia, umożliwiać przeglądanie ksiąg i dokumentów oraz bezpośrednie sprawdzenie stanu majątku Spółdzielni. W uzasadnieniu swojego wniosku odwołała się do protokołów z posiedzeń Rady Nadzorczej z 28.11.2023 r. i 30.01.2024 r.

"Pan Jarosław Sudak podkreślił, że składanie wniosków o udostępnienie dokumentów przez Radę Nadzorczą jako całość przynosi korzyści. Zapewnia to sprawniejsze zarządzanie dokumentacją, eliminuje ryzyko powielania pracy i gwarantuje wszystkim członkom Rady dostęp do wymaganych dokumentów. Zaznaczył, że taka praktyka jest zgodna z zasadą kolegialności.

Pani Danuta Strzelbicka zapytała o obowiązek instalacji piorunochronów na budynkach.

Pan Edward Bublewicz odpowiedział, że Spółdzielnia stosuje się do obowiązujących wytycznych.

Pan Andrzej Jędrzejko poruszył temat przeglądów kominiarskich i sprawdzania wykonania zaleceń przez mieszkańców.

Pani Danuta Strzelbicka zasugerowała możliwość wnioskowania o informacje lub wgląd w dokumenty dotyczące mieszkań, w których kominiarz stwierdził nieprawidłowości i czy zostały one usunięte.

Ad 8. Zakończenie obrad.

Kolejne posiedzenie Rady Nadzorczej odbędzie się w dniu 28.08.2025 r. o godz. 17:00.

Posiedzenia komisji:
- organizacyjnej – ustalono na 22.08.2025 r. godz. 10:00,
- rewizyjnej i TUiGZM – w razie konieczności ustalono na 28.08.2025 r. godz. 16:30.

Pan Krzysztof Grabowiecki podziękował za przybycie wszystkim zgromadzonym i zakończył obrady.

Na tym protokół zakończono i podpisano.
Protokolant:

Agnieszka Dyl

Sekretarz Rady Nadzorczej
Tadeusz Kruk

Przewodniczący Rady Nadzorczej
Krzysztof Grabowiecki