Protokół nr 1/2025

z posiedzenia Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej „Zgoda" w Brzegu

w dniu 30.01.2025 r.

Lista obecności:

1. Pan Krzysztof Grabowiecki - Przewodniczący R.N.,
2. Pan Tadeusz Kruk- Sekretarz R.N.,
3. Pani Danuta Strzelbicka - członek R.N.,
4. Pan Bogusław Lisowski- członek R.N.,
5. Pan Andrzej Jędrzejko- członek R.N.,
6. Pan Jan Synowiecki- członek R.N.,
7. Pani Ewa Michalak- członek R.N.,
8. Pan Mirosław Czoppa - członek R.N.,
9. Pan Edward Bublewicz – Prezes Zarządu,
10. Pan Jarosław Sudak – Z-ca Prezesa ds. technicznych,
11. Pan Anita Karpińska – Z-ca Głównej Księgowej,
12. Pani Agnieszka Dyl – Protokolant.

Zmieniony porządek obrad:

1. Otwarcie posiedzenia i przyjęcie porządku obrad.
2. Przedstawienie ustnego sprawozdania przez członka Rady z odbytego dyżuru w dniu 07.01.2025r.
3. Zatwierdzenie protokołu z dnia 16.12.2024r.
4. Uchwalenie planu finansowo-gospodarczego Spółdzielni na 2025r. i podjęcie stosownej uchwały.
5. Uchwała w sprawie zmiany wysokości opłat za lokale mieszkalne na rok 2024.
6. Uchwała w sprawie zmiany wysokości opłat za lokale mieszkalne na rok 2025.
7. Analiza zużycia ciepła na podgrzanie cwu stan na II półrocze 2024.
8. Podjęcie uchwał w sprawie:
   a) Zatwierdzenia „Regulaminu funkcjonowania monitoringu wizyjnego Spółdzielni Mieszkaniowej „Zgoda" w Brzegu,
   b) uchylenia uchwały nr 36/2024 z dnia 16.12.2024 Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej „Zgoda" w Brzegu w sprawie wyznaczenia członka Rady Nadzorczej do czasowego pełnienia funkcji członka Zarządu
   c) uchylenia uchwały nr 37/2024 z dnia 16.12.2024 Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej „Zgoda" w Brzegu w sprawie wyznaczenia członka Rady Nadzorczej do czasowego pełnienia funkcji członka Zarządu
9. Sprawy różne.
10. Zakończenie obrad.

Ad 1. Otwarcie posiedzenia i przyjęcie porządku obrad.

Posiedzenie Rady Nadzorczej otworzył Przewodniczący Rady Nadzorczej.

Pan Krzysztof Grabowiecki zasygnalizował uwagi do treści regulaminu i zwrócił się o dopracowanie go i przeniesienie do rozpatrzenia w późniejszym terminie. Dlatego też wniósł o wprowadzenie zmiany do porządku obrad:

1. Usunąć podpunkt b) w punkcie 8 porządku obrad o brzmieniu: „Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia „Regulaminu montażu paneli fotowoltaicznych (PV) w Spółdzielni Mieszkaniowej „Zgoda" w Brzegu."
2. Dotychczasowe podpunkty c) i d) otrzymują kolejno literę: b), c).

Przewodniczący Rady Nadzorczej przeprowadził głosowanie nad zmianą do porządku obrad.

Rada Nadzorcza jednogłośnie przyjęła zaproponowane zmiany porządku obrad, przy nieobecnej jednej osobie *(Pani Sylwii Czubie).*

Przewodniczący Rady Nadzorczej przeprowadził głosowanie w sprawie przyjęcia zmienionego porządku obrad.

Rada Nadzorcza jednogłośnie przyjęła zmieniony porządek obrad przy nieobecnej jednej osobie *(Pani Sylwii Czubie).*

Ad 2. Przedstawienie ustnego sprawozdania przez członka Rady z odbytego dyżuru w dniu 07.01.2025r.

Dyżur w dniu 07.01.2025r. pełnił Pan Mirosław Czoppa, omówił sprawy poruszane przez członka Spółdzielni na dyżurze. Poinformował, że Członek Spółdzielni poruszył ponownie sprawę nieprawidłowości związanych z demontażem anten telewizyjnych na nieruchomości Zakonnic 10-12. Ponadto poruszył sprawę, według jego opinii, wadliwego wykonania instalacji WLZ w nieruchomości Zakonnic 10-12. Zwrócił również uwagę na konieczność regulacji oświetlenia na klatkach schodowych w nieruchomości Zakonnic 10-12, ponieważ włącza się bez wyraźnej potrzeby. Poruszył również sprawę remontu balkonów w omawianej nieruchomości.

Ad 3. Zatwierdzenie protokołu z dnia 16.12.2024r.

Przewodniczący Rady Nadzorczej przeprowadził głosowanie nad przyjęciem protokół z posiedzenia Rady Nadzorczej w dniu 16.12.2024r.

Rada Nadzorcza przyjęła jednogłośnie protokół z posiedzenia Rady Nadzorczej w dniu 16.12.2024r. przy nieobecnej jednej osobie *(Pani Sylwii Czubie).*

Ad. 4 Uchwalenie planu finansowo-gospodarczego Spółdzielni na 2025r. i podjęcie stosownej uchwały.

Pani Anita Karpińska poinformowała, że plan finansowo-gospodarczy obejmuje cała działalność Spółdzielni, a wszystkie rodzaje działalności Spółdzielni wpływają na wynik bilansowy. Plan opiera się na analizie ekonomiczno-finansowej za rok 2024 po uwzględnieniu potrzeb zaplanowanych na rok 2025 oraz kosztów wynikających z zawartych umów najmu, a także 5% wskaźnik inflacji. Przychody również zostały zaplanowane na podstawie zawartych umów najmu oraz wskaźnika inflacji zarówno dla budynków mieszkalnych, garaży oraz lokali użytkowych. Wzrost kosztów mediów: c.w.u. oraz c.o. zaplanowany został o wskaźnik inflacji. Natomiast wzrost kosztów zimnej wody użytkowej przyjęto o 0,01% na podstawie rozporządzenia Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie. Planowane przychody i koszty eksploatacji dla budynków mieszkalnych na 2025 zawiera zał. nr 5 do planu gospodarczego, zał. nr 6 obrazuje planowane przychody i koszty

na 2025 rok dla nieruchomości garażowych. Natomiast zał. nr 7 przedstawia planowane przychody i koszty na rok 2025 dla lokali użytkowych w nieruchomościach mieszkalnych. Załacznik nr 8 przedstawia plan wykonania przychodów i kosztów w budynkach handlowo-usługowych w 2024r. i plan na rok 2025. Poinformowała również o przyjętej liczbie pustostanów na lokalach użytkowych dodając, że Spółdzielnia spodziewa się poprawy sytuacji w ciągu roku. Przedstawiła również planowane koszty na działalność społeczno-wychowawczą w Klubie SAWA przy ul. Chocimskiej 7. Wyjaśniła, że planowany wzrost kosztów zarządzania i funduszu wynagrodzeń związany jest z ustawowym podwyższeniem płacy minimalnej oraz wskaźnika inflacji wynikającego z zawartych umów. Poinformowała również o wzroście stawki godzinowej robót konserwacyjno-remontowych, która wzrosła o 5,92 zł od 01-01-2025r. wynika to z ustawowego podwyższenia stawki roboczogodziny. Omówiła następnie plan wpływów i wydatków funduszu remontowego na 2025r., który uwzględnia przychody wnoszone przez mieszkańców wg stawki odpisu na fundusz remontowy nieruchomości i zaplanowane do realizacji wydatki na rok 2025. Poinformowała, że w 2025r. nie planuje się inwestycji, natomiast planuje się rozszerzenie programu GRANOS o dodatkowe funkcje w celu usprawnienia pracy spółdzielni oraz dostosowania do obowiązujących przepisów. Planowany jest również zakup nowszego systemu zarządzania reakcyjną bazą danych, a także modernizacja i rozbudowa monitoringu przy ul. Robotniczej 5. Przewidziano również koszty na wypadek awarii istniejącego sprzętu komputerowego.

Pan Krzysztof Grabowiecki wyjaśnił, że stawka za roboczogodzinę na dziale technicznym wzrosła tylko w związku ze wzrostem płacy minimalnej. Poinformował, że rozmowy ze Związkami Zawodowymi trwają i do czasu wypracowania ostatecznego porozumienia popartego zmianą zapisów Zakładowego Układu Zbiorowego Pracy (ZUZP), nie planuje się wzrostu wynagrodzeń dla pracowników Spółdzielni. Jednocześnie zwrócił się o przekazanie informacji przedstawicielom Związków Zawodowych powyższej informacji i gotowości do dalszych rozmów.

Pan Edward Bublewicz dodał, że rozmowy dotyczące zmiany zapisów ZUZP powinny obejmować nie tylko zmianę systemu pracy działu technicznego na dwuzmianowy, lecz również uwzględniać widełki płacowe, które obecnie odbiegają od panujących realiów.

Pan Krzysztof Grabowiecki zapytał o wolne lokale użytkowe o których wspomniała Pani Anita Karpińska oraz ogłoszony przetarg na ustanowienie odrębnej własności lokalu mieszkalnego przy ul. Westerplatte.

Pani Anita Karpińska wyjaśniła, że wspomniane lokale użytkowe zostały ujęte w planie jako pustostany, gdyż taka jest obecna sytuacja. Jednak przewiduje się, że przynajmniej część z nich ze względu na atrakcyjne położenie do końca 2025 roku znajdzie najemców.

Pan Edward Bublewicz poruszył temat zmian w przepisach dotyczących segregacji śmieci, które mówią o wyodrębnieniu kolejnej frakcji śmieci segregowanych tzn. szeroko pojętej odzieży i tkanin. Poinformował, że Gmina ogłosiła PSZOK miejscem zbiórki omawianej frakcji śmieci. Zobowiązuje to mieszkańców do dostarczenia w/w odpadów na PSZOK we własnym zakresie. Zwrócił uwagę na możliwe problemy z tego tytułu. Poinformował również o wpływających do Spółdzielni z ZHK w Brzegu informacji o braku segregacji śmieci przez spółdzielców.

Pan Andrzej Jędrzejko poruszył sprawę planowanego spotkania Zarządu z mieszkańcami budynku Chocimska 3 w celu ustaleń remontowych oraz wyjaśnienia sprawy nakazu Państwowej Straży Pożarnej. Zwrócił się o przygotowanie kosztów na planowane remonty oraz szczegółowej informacji dotyczącej nakazu Straży Pożarnej.

Pani Danuta Strzelbicka zwróciła się o informację czy planowane koszty na wykonanie wiaty przy nieruchomości Popiełuszki 10-22 oznaczają, że powstanie w 2025roku wiata? Zwróciła uwagę, że nieruchomość Popiełuszki 8a-8b nie ma zaplanowanych takich kosztów.

Pan Edward Bublewicz, że jest plan, który zabezpiecza środki na budowę wiaty śmietnikowej, jednak zostanie on zrealizowany, jeśli zostaną podjęte stosowne decyzje przez mieszkańców.

Pani Danuta Strzelbicka zwróciła się o przedstawienie podjętych czynności związanych z planowaną wymianą instalacji centralnego ogrzewania w budynku Popiełuszki 10-22.

Pan Edward Bublewicz poinformował, że trwają prace projektowe. Jednocześnie przekazał, że przed kolejnym sezonem grzewczym nastąpi wymiana instalacji c.o.

Pan Krzysztof Grabowiecki poinformował, że Komisje Rady pozytywnie zaopiniowały uchwałę w sprawie zatwierdzenia planu finansowo-gospodarczego Spółdzielni mieszkaniowej „Zgoda" w Brzegu na rok 2025.

Przewodniczący Rady Nadzorczej poddał pod głosowanie uchwałę w sprawie zatwierdzenia planu finansowo-gospodarczego Spółdzielni mieszkaniowej „Zgoda" w Brzegu na rok 2025.

Rada Nadzorcza przyjęła w/w uchwałę stosunkiem głosów:
za - 8 (Pan Krzysztof Grabowiecki, Pan Tadeusz Kruk, Pani Ewa Michalak, Pani Danuta Strzelbicka, Pan Jan Synowiecki, Pan Mirosław Czoppa, Pana Bogusław Lisowski, Pan Andrzej Jędrzejko).
przeciw - 0,
wstrzymano się od głosu- 0
nieobecni 1 - (Pani Sylwia Czuba,)

Ad. 5 Uchwała w sprawie zmiany wysokości opłat za lokale mieszkalne na rok 2024.

Pani Anita Karpińska wyjaśniła, że uchwały dotyczące zmiany opłat za lokale mieszkalne zarówno w roku 2024 oraz 2025 związane są z wejściem w życie ustawy z dnia 19 listopada 2024r. o zmianie ustawy o podatku rolnym, ustawy o podatkach i opłatach lokalnych oraz ustawy o opłacie skarbowej, która to zmienia wysokość podatku od nieruchomości za garaże położone w budynkach mieszkalnych. Ponieważ w nieruchomości Chocimska 1-1a-3 położone są również garaże, to wprowadza się z tego tytułu zmianę opłat.

Przewodniczący Rady Nadzorczej poddał pod głosowanie uchwałę w sprawie zmiany wysokości opłat za lokale mieszkalne na rok 2024.

Rada Nadzorcza przyjęła w/w uchwałę stosunkiem głosów:
za - 8 (Pan Krzysztof Grabowiecki, Pan Tadeusz Kruk, Pani Ewa Michalak, Pani Danuta Strzelbicka, Pan Jan Synowiecki, Pan Mirosław Czoppa, Pana Bogusław Lisowski, Pan Andrzej Jędrzejko).
przeciw - 0,
wstrzymano się od głosu- 0
nieobecni 1 - (Pani Sylwia Czuba,)

Ad.6 Uchwała w sprawie zmiany wysokości opłat za lokale mieszkalne na rok 2025.

Przewodniczący Rady Nadzorczej poddał pod głosowanie uchwałę w sprawie zmiany wysokości opłat za lokale mieszkalne na rok 2025.

Rada Nadzorcza przyjęła w/w uchwałę stosunkiem głosów:
za - 8 (Pan Krzysztof Grabowiecki, Pan Tadeusz Kruk, Pani Ewa Michalak, Pani Danuta Strzelbicka, Pan Jan Synowiecki, Pan Mirosław Czoppa, Pana Bogusław Lisowski, Pan Andrzej Jędrzejko).
przeciw - 0,
wstrzymano się od głosu- 0
nieobecni 1 - (Pani Sylwia Czuba,)

Ad 7. Analiza zużycia ciepła na podgrzanie cwu stan na II półrocze 2024.

Pan Edward Bublewicz przedstawił analizę zużycia c.w.u. za II półrocze 2024r. Poinformował, że przewiduje się w większości nadpłaty rzędu 200-300 zł. Zarekomendował utrzymanie stawek za podgrzanie ciepłej wody użytkowej.

Ad 8. Podjęcie uchwał w sprawie:

a) zatwierdzenia „Regulaminu funkcjonowania monitoringu wizyjnego Spółdzielni Mieszkaniowej „Zgoda" w Brzegu.

Pan Edward Bublewicz omówił wprowadzany regulamin funkcjonowania monitoringu wizyjnego w Spółdzielni Mieszkaniowej „Zgoda" w Brzegu. Podkreślił, że monitoring będzie funkcjonował w biurowcu przy ul. Robotniczej 5, monitorowany jest również teren działu technicznego oraz pawilony handlowo-usługowe, a także wieżowce przy ul. Chocimskiej. Regulamin jest napisany uniwersalnie uwzględnia różne nieruchomości wchodzące w skład zasobów Spółdzielni.

Pan Krzysztof Grabowiecki zapytał komu wydawany jest zabezpieczony materiał z monitoringu?

Pan Edward Bublewicz wyjaśnił, że każdy może zgłosić konieczność zabezpieczenia materiału z monitoringu, jednak jest on udostępniany tylko uprawnionym służbom. Poinformował również, że podpisana została umowa na obsługę monitoringu, która jest bardzo korzystna finansowo.

Przewodniczący Rady Nadzorczej poddał pod głosowanie uchwałę w sprawie zatwierdzenia „Regulaminu funkcjonowania monitoringu wizyjnego Spółdzielni Mieszkaniowej „Zgoda" w Brzegu.

Rada Nadzorcza przyjęła w/w uchwałę stosunkiem głosów:
za - 8 (Pan Krzysztof Grabowiecki, Pan Tadeusz Kruk, Pani Ewa Michalak, Pani Danuta Strzelbicka, Pan Jan Synowiecki, Pan Mirosław Czoppa, Pana Bogusław Lisowski, Pan Andrzej Jędrzejko).
przeciw - 0,
wstrzymano się od głosu- 0
nieobecni 1 - (Pani Sylwia Czuba,)

b) uchylenia uchwały nr 36/2024 z dnia 16.12.2024 Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej „Zgoda" w Brzegu w sprawie wyznaczenia członka Rady Nadzorczej do czasowego pełnienia funkcji członka Zarządu

Pan Krzysztof Grabowiecki wyjaśnił, że zgodnie z rekomendacją prawnika Spółdzielni podjęte 16-12-2024r. uchwały w sprawie wyznaczenia członka Rady Nadzorczej do czasowego pełnienia funkcji członka Zarządu należy uchylić. Wynika to z brzmienia przepisu, który mówi o możliwości wyznaczenia członka Rady Nadzorczej do pełnienia funkcji członka Zarządu tylko, gdy zajdzie taka konieczność, nie można podejmować powyższej uchwały na wszelki wypadek, kiedy skład Zarząd Spółdzielni jest pełny na dzień podejmowania uchwały.

Przewodniczący Rady Nadzorczej poddał pod głosowanie uchwałę w sprawie uchylenia uchwały nr 36/2024 z dnia 16.12.2024 Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej „Zgoda" w Brzegu w sprawie wyznaczenia członka Rady Nadzorczej do czasowego pełnienia funkcji członka Zarządu

Rada Nadzorcza przyjęła w/w uchwałę stosunkiem głosów:

za - 8 (Pan Krzysztof Grabowiecki, Pan Tadeusz Kruk, Pani Ewa Michalak, Pani Danuta Strzelbicka, Pan Jan Synowiecki, Pan Mirosław Czoppa, Pana Bogusław Lisowski, Pan Andrzej Jędrzejko).
przeciw - 0,
wstrzymano się od głosu- 0
nieobecni 1 - (Pani Sylwia Czuba,)

c) uchylenia uchwały nr 37/2024 z dnia 16.12.2024 Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej „Zgoda" w Brzegu w sprawie wyznaczenia członka Rady Nadzorczej do czasowego pełnienia funkcji członka Zarządu

Przewodniczący Rady Nadzorczej poddał pod głosowanie uchwałę w sprawie uchylenia uchwały nr 37/2024 z dnia 16.12.2024 Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej „Zgoda" w Brzegu w sprawie wyznaczenia członka Rady Nadzorczej do czasowego pełnienia funkcji członka Zarządu

Rada Nadzorcza przyjęła w/w uchwałę stosunkiem głosów:

za - 8 (Pan Krzysztof Grabowiecki, Pan Tadeusz Kruk, Pani Ewa Michalak, Pani Danuta Strzelbicka, Pan Jan Synowiecki, Pan Mirosław Czoppa, Pana Bogusław Lisowski, Pan Andrzej Jędrzejko).
przeciw - 0,
wstrzymano się od głosu- 0
nieobecni 1 - (Pani Sylwia Czuba,)

Ad 9. Sprawy różne.

Pan Krzysztof Grabowiecki przekazał uwagi od mieszkańców, w celu ich potwierdzenia, dotyczące działań firmy sprzątającej polegających na zdmuchiwaniu liści do studzienek kanalizacyjnych. Poruszył również temat niewłaściwego parkowania pojazdów na parkingach przy ul. Makarskiego.

Pan Edward Bublewicz, poinformował, że czynności zostały podjęte i skierowano pismo do Straży Miejskiej. W odniesieniu do parkowania lawet na omawianym parkingu poinformował, że Straż Miejska ma ponownie wykonać wizję lokalną i wystosować pisemną odpowiedź w sprawie.

Pan Krzysztof Grabowiecki zwrócił się o przybliżenie efektów toczących się rozmów z przedstawicielami Wspólnoty Mieszkaniowej Rybacka 4-4c.

Pani Anita Karpińska poinformowała, że odbyło się spotkanie dotyczące ustalenia kosztów sprzątania działki nr 420 przy ul. Mickiewicza oraz możliwości podpisania umowy na sprzątanie przez Zarząd Spółdzielni oraz Wspólnoty Mieszkaniowej.

Pan Edward Bublewicz poinformował, że w sprawie umownego podziału działki 420 przy ul. Mickiewicza rozmowy zostały zawieszone. Jednak planowane jest kolejne spotkanie z mieszkańcami przy udziale prawników. Planuje się zebranie oświadczeń od właścicieli lokali mieszkalnych w nieruchomościach Mickiewicza 10-16, Rybacka 6-6c. Zarząd Spółdzielni podejmie decyzje w imieniu osób posiadających spółdzielcze prawo do lokali mieszkalnych w omawianych nieruchomościach, jednak zrobi to na podstawie przeprowadzonej ankiety z tymi osobami. Dopiero po uzyskaniu większość głosów za wypracowanym umownym podziałem nieruchomości gruntowej działki nr 420 możliwe będzie podpisanie stosownej umowy.

Pan Mirosław Czoppa zwrócił się o wykonanie znaku zakazu postoju i zatrzymywania się przy garażach Robotnicza 1-16 po prawej stronie drogi wjeżdżając od ul. Piłsudskiego. Wyjaśnił, że notorycznie zastawiane są wjazdy do garaży.

Pan Edward Bublewicz poinformował, że sprawa zostanie przeanalizowana.

Pan Andrzej Jędrzejko poinformował, że po zmianie firmy sprzątającej od 01-01-2025r. otrzymuje pozytywne informacje dotyczące sprzątania nieruchomości.

Pan Krzysztof Grabowiecki poinformował, że zostały wyłożone zmiany MPZP i dotyczą one między innymi działki 51/2 przy ul. Ptasiej. Poinformował, że planowane zmiany są korzystne dla spółdzielców, gdyż umożliwiają budowę parkingu przy zachowaniu 40% powierzchni biologicznie czynnej. Jednocześnie poinformował, że uwagi do planu można zgłaszać do 14.02.2025r.

i prawdopodobnie na marcowej sesji Rady Miasta odbędzie się głosowanie nad przyjęciem zmienionego MPZP.

Pani Danuta Strzelbicka podziękowała za sprawne naprawienie zapadającej się nawierzchni przed budynkiem Popiełuszki 10-22 z powodu uszkodzonej kanalizacji. Jednocześnie zwróciła się o przemyślenie konieczności przeprowadzenia dodatkowej deratyzacji osiedla, gdyż uszkodzona kanalizacja ściekowa przyciągnęła szczury, które żerują na osiedlu.

Pan Edward Bublewicz wyjaśnił co roku przeprowadzana jest deratyzacja w terminach, w których zobowiązani do tego są zarządcy innych nieruchomości, gdyż zapobiega to przenoszeniu się gryzoni w inne miejsca.

Pani Danuta Strzelbicka zwróciła również uwagę o konieczność szybkiego zgłoszenia konieczności usunięcia eternitu z nieruchomości na dziale technicznym, ponieważ termin zgłoszenia mija prawdopodobnie 31-01-2025r.

Pani Danuta Strzelbicka poruszyła również sprawę gołębi gniazdujących na dachu budynku Popiełuszki 10-22, zwróciła się o podjęcie kroków zmierzających do wyczyszczenia dachu z odchodów, które przyśpieszają jego degradację. Zwróciła się również o zabezpieczenie dachu przed gołębiami, aby uniemożliwić im zagnieżdżanie i przesiadywanie na dachu. Ponadto zwróciła uwagę na zagrożenie związane z roznoszonymi przez gołębie kleszczami.

Pan Edward Bublewicz poinformował, że zostaną podjęte czynności w celu rozwiązania problemu.

Pan Jarosław Sudak zwrócił się o uwagi do przygotowanego projektu Regulaminu montażu paneli fotowoltaicznych (PV) w Spółdzielni Mieszkaniowej „Zgoda" w Brzegu.

Pani Danuta Strzelbicka zwróciła się o przemyślenie czy Rada Nadzorcza powinna umożliwiać mieszkańcom montaż paneli fotowoltaicznych. Podkreśliła zagrożenia z tym związane, biorąc pod uwagę stan balustrad balkonowych.

Pan Krzysztof Grabowiecki poinformował, że przygotuje swoje uwagi do regulaminu i prosi pozostałych członków Rady o uwagi do omawianego regulaminu. Zwrócił uwagę, że brak regulaminu otwiera drogę do samowoli, dlatego właściwe jest przyjęcie odpowiedniej treści regulaminu.

Ad 10. Zakończenie obrad.

Kolejne posiedzenie Rady Nadzorczej odbędzie się w dniu 26.02.2025 r. o godz. 17:00.
Natomiast posiedzenia komisji:
- organizacyjnej – ustalono na 20.02.2025 r. godz. 10:00;
- rewizyjnej i TUiGZM – w razie konieczności ustalono na 26.02.2025 r. godz. 16:30.

Pan Krzysztof Grabowiecki podziękował za przybycie wszystkim zgromadzonym i zakończył obrady.

Na tym protokół zakończono i podpisano.
Protokolant:

Agnieszka Dyl

Sekretarz Rady Nadzorczej
Tadeusz Kruk

Przewodniczący Rady Nadzorczej
Krzysztof Grabowiecki