

Spółdzielnia Mieszkaniowa „Zgoda” w Brzegu
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
DLA OFERENTÓW I OBOWIĄZKI OFERENTA

Postępowanie w sprawie udzielenia poniższego zamówienia prowadzone będzie w trybie negocjacji z zachowaniem konkurencji i nie jest oparte o ustawę o zamówieniach publicznych

ZAMAWIAJĄCY:

**Spółdzielnia Mieszkaniowa „ZGODA” w Brzegu ul. Robotnicza 5, w trybie art. 66-70 Kodeksu cywilnego, zaprasza do złożenia oferty na zadanie :
„Świadczenie usług konserwacji instalacji domofonowej „**

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na bieżącej konserwacji i naprawie instalacji domofonowej w nieruchomościach zarządzanych przez Spółdzielnię Mieszkaniową „Zgoda” zgodnie z Załącznikiem nr 1.

1.W ramach konserwacji podstawowej:

- a) Przeglądy instalacji domofonowej pod kątem zwarć oraz usunięcie zwarć.
- b) Naprawy urządzenia sterującego pracą domofonu w ramach konserwacji.
- c) Naprawa rygła elektrycznego w drzwiach wejściowych.
- d) Utrzymywanie domofonów w takim stanie technicznym, aby działały bezawaryjnie i można z nich było korzystać bez przeszkód.
- e) Naprawa elektro zaczepów.
- f) Naprawa przewodów oraz instalacji, puszek, gniazd.
- g) Naprawa układów zasilania oraz wzmacniaczy.
- h) Naprawa transformatora do domofonu.
- i) Naprawa i wymiana głośnika w kasecie oraz wzmacniacza z mikrofonem.
- j) Wymiana lub usunięcie nazwisk (system analogowy).
- k) Naprawa szyldów kasety
- l) Naprawa panelu sterowania.
- m) Wymiana przycisków panelu sterowania
- n) Naprawa centrali domofonowej.
- o) Wymiana żarówek

p) Usuwanie przerwy w doptywie sygnału między panelem sterowania a aparatem słuchawkowym w mieszkaniu.

q) Przegląd instalacji domofonowej i usunięcie nieprawidłowości w tym zabezpieczenie kabli.

r) Przełożenie instalacji domofonowej przy wymianie drzwi wejściowych z przykryciem przewodów.

2.W ramach konserwacji rozszerzonej:

a) Wymiana elektro zaczeów.

b) Wymiana układów zasilania oraz wzmacniaczy.

c) Wymiana transformatora do domofonu.

d) Wymiana szyldów kasety.

e) Wymiana panelu sterowania na nowy.

f) Wymiana lub naprawa elementów systemu domofonowego zniszczonych na skutek dewastacji lub niewłaściwego zasilania, przepięć, zalań, pożarów.

3.Naprawa i wymiana zamków drzwiowych oraz okuć (gałko-klamka)- odrębna czynność na zlecenie stawka roboczo godziny..... zł/netto + materiał (ceny materiałów ustalane będą na podstawie faktur zakupu stanowiących załączniki do f-ry).

4.Wykonawca zobowiązany jest ponadto do:

a) Składania informacji na piśmie w zakresie potrzeby zmiany systemu instalacji domofonowej.

b) Realizowania zadań wynikających z niniejszej umowy zgodnie ze sztuką budowlaną, przepisami BHP, ppoż. i zgodnie z regulaminem porządku domowego .

5.Zleceniodawca zobowiązuje się w razie potrzeby umożliwić dostęp do urządzeń technicznych niezbędnych do realizacji prac objętych niniejszą umową.

6.Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody i straty wyrządzone osobom trzecim wskutek nie wykonania lub nienależytego wykonania obowiązków stanowiących przedmiot niniejszej umowy.

7.Zgłoszenie konieczności naprawy instalacji domofonowej powinno być odnotowane przez Wykonawcę w rejestrze, który powinien zawierać: zakres, wynik i datę stwierdzenia nieprawidłowości, datę usunięcia nieprawidłowości, podpis osoby przeprowadzającej naprawę, podpis osoby upoważnionej przez Zleceniodawcę do potwierdzenia wykonania usługi.

II. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Początek obowiązywania umowy **1 styczeń 2025 roku.**

Zakończenie obowiązywania umowy **31 grudzień 2027 roku.**

Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia usterki w ciągu 72h od chwili powzięcia takiej wiadomości.

Oferent wyraża zgodę na następujące warunki płatności:

Zapłata nastąpi po wykonaniu danego zakresu prac w danym miesiącu określonego w zleceniu robót, na podstawie protokołu odbioru prac oraz prawidłowo wystawionej faktury z terminem płatności 14 dni.

Zamawiający przewiduje możliwość przedłużenia okresu obowiązywania umowy stosownym aneksem.

III. WARUNKI, JAKIE MUSZĄ SPEŁNIAĆ OFERENCI

1. Wykonawca ubiegający się o uzyskanie zamówienia musi:
 - a. Posiadać uprawnienia do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawowymi oraz do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia w/w warunek na podstawie oświadczenia Wykonawcy – załącznik nr 2.
 - b. Dysponować potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - c. Złożyć ofertę zgodną z przepisami prawa i niniejszą specyfikacją obejmujący zakres cały zamówienia;
 - d. Wnieść wadium w wysokości i na warunkach określonych w specyfikacji;
 - e. Posiadać ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na minimalną sumę ubezpieczenia 100 000 zł (słownie sto tysięcy złotych); Jeżeli wykonawca ubiega się o uzyskanie zamówienia z przynajmniej dwóch różnych ofert przetargowych – wartość ubezpieczenia wzrasta wraz z ilością złożonych ofert)
2. Brak dokumentów wymienionych w pkt. 1 może skutkować odrzuceniem oferty.
3. Komisja Przetargowa może dopuścić warunkowo do dalszego postępowania niekompletną ofertę w przypadku braków lub niejasności dotyczących dokumentów wymienionych w pkt. 1.
4. Jeżeli Zamawiający poweźmie informację o nieprawidłowości dokumentów złożonych przez Oferenta, którego oferta została wybrana po rozstrzygnięciu przetargu, Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy a tym Oferentem i obciążenie Oferenta ewentualnymi kosztami i stratami z tego tytułu powstałymi.

IV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Warunkiem udziału w przetargu – przyjęcia oferty, jest wpłacenie **wadium w wysokości 1 000,00 zł /słownie jeden tysiąc 00/100 zł/.**

Wadium należy wnieść do dnia 13.09.2024r. do godz. 14⁰⁰.

Wadium należy wpłacić przelewem na konto Zamawiającego: **55 1020 3668 0000 5902 0008 6421**

(z dopiskiem : wadium – postępowanie w trybie negocjacji z zachowaniem konkurencji w zakresie: usługi konserwacji instalacji domofonowej) kopię dowodu wniesienia wadium należy dołączyć do oferty.

- W przypadku wniesienia wadium, Spółdzielnia dokonuje jego rozliczenia w następujący sposób:
- a. Oferentowi, który wygrał przetarg, wadium zostaje zaliczone na poczet należytego wykonania robót i rozliczone zostanie z chwilą zakończenia umowy bez zastrzeżeń,
 - b. Pozostali oferenci otrzymują zwrot wadium do 10 dni od daty przyjęcia protokołu Komisji Przetargowej przez Zarząd Spółdzielni.
 - c. W przypadku odstąpienia oferenta, który wygrał przetarg, od podpisania umowy w terminie określonym w ogłoszeniu, złożone przez niego wadium przepada na rzecz Spółdzielni.

V. INFORMACJE DOTYCZĄCE WARUNKÓW SKŁADANIA OFERT

Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Oferent zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą:

„NIE UDOŚTĘPNIĄĆ INNYM UCZESTNIKOM POSTĘPOWANIA, INFORMACJE STANOWIĄCE TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 UST. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI” (t.j. Dz. U. z 2020.0.1913).

1. Oferta powinna być złożona w 1 egz.
2. Oferent poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Ceny w ofertach powinny być wyrażone cyfrowo .
4. Oferta powinna być podpisana przez uprawnioną osobę ubiegającą się o zadanie, a w przypadku firmy przez uprawnionych jej przedstawicieli.
5. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, na komputerze, nieścieralnym atramentem lub inną czytelną i trwałą techniką. Wszelkie stroniczki oferty, wszelkie miejsca, w których oferent naniósł zmiany, będą parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
6. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji oferenta określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej firmy oferenta.
7. W przypadku podpisania oferty, oświadczeń i dokumentów przez osoby inne niż wskazane w odpowiednim rejestrze, do oferty należy dołączyć podpisane przez osobę upoważnioną pełnomocnictwo dla tych osób.
8. Oferta musi zawierać wszelkie wymagane dokumenty / w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez oferenta/ oświadczenia i załączniki.
9. Oferent zobowiązany jest udzielić odpowiedzi na wszystkie pytania postawione w załącznikach do oferty, jeżeli braknie miejsca należy dołączyć dodatkowe strony. Jeżeli pytanie postawione w załączniku nie dotyczy oferenta należy wpisać „nie dotyczy”.
10. Oferty nie podpisane, nieczytelne, sporządzone niezgodnie z warunkami przetargu zostaną odrzucone bez dalszego rozpatrywania.
11. W okresie trwania umowy t/j 01.01.2025 do 31.12.2027 skalkulowane ceny wykonywania usług mogą podlegać rocznej waloryzacji, której podstawą jest wskaźnik wzrostu cen na towary i usługi konsumpcyjne, ogłaszany przez Prezesa GUS w Monitorze Polskim RP, za poprzedni kwartał, jednak nie szybciej, niż po roku od dnia obowiązywania umowy , na pisemny wniosek Wykonawcy. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę/y podpisującą/e ofertę.
12. Do ofert należy załączyć:
 - 1) Oświadczenie oferenta, że posiada niezbędną wiedzę fachową, kwalifikacje, możliwości i uprawnienia konieczne dla prawidłowego wykonania umowy (załącznik nr 2)

Nie dotyczy Wykonawców, którzy w okresie ostatnich 2 lat wykonywali roboty na rzecz Spółdzielni Mieszkaniowej „ZGODA” w Brzegu.

13. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Oferentami jest:
Piotr Stankiewicz – Kierownik Działu GZM tel.: 77 448 20 21 lub 77 448 20 26
14. Korespondencję należy kierować na adres :
Spółdzielnia Mieszkaniowa „Zgoda” w Brzegu ul. Robotnicza 5, 49-300 Brzeg.
15. Wyjaśnienia dotyczące specyfikacji istotnych warunków zamówienia można uzyskać od poniedziałku do piątku w godz. Od 8⁰⁰ do 14⁰⁰ w siedzibie Spółdzielni Mieszkaniowej „Zgoda” w Brzegu u Administratorów Działu GZM tel. 077 448 20 26.

VI. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie jej w stanie nienaruszonym do terminu otwarcia ofert.
2. Oferta musi zostać złożona bezpośrednio w siedzibie Spółdzielni Mieszkaniowej „Zgoda” w Brzegu ul. Robotnicza 5, 49-300 Brzeg (sekretariat pok. 216 II piętro) do dnia **16.09.2024 do godz. 12.00.**
3. Oferent nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian po upływie terminu składania ofert.
4. Koperta zewnętrzna ma być zaadresowana według poniższego wzoru:

Spółdzielnia Mieszkaniowa „Zgoda” w Brzegu ul. Robotnicza 5, 49-300 Brzeg
**„Świadczenie usług konserwacji instalacji domofonowej” w Zasobach Spółdzielni
Mieszkaniowej „ZGODA” w Brzegu**

.....

NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 17.09.2024r. godz. 12⁰⁰

VII. OTWARCIE OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 17.09.2024r. w siedzibie Spółdzielni Mieszkaniowej „Zgoda” w Brzegu przy ul. Robotniczej 5 /pok. 219/ o godz. 12⁰⁰.
2. Otwarcie odbędzie się bez udziału Oferentów.
3. Zamawiający może odrzucić ofertę, jeżeli w trakcie jej rozpatrywania stwierdzi, że:
 - a. Jest sprzeczna z niniejszą Specyfikacją,
 - b. Oferent nie złożył wymaganych oświadczeń/zaświadczeń,
 - c. Oferent nie spełnił innych wymagań określonych w niniejszej Specyfikacji.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - a. Unieważnienia przetargu bez podania przyczyny.
 - b. Wyboru dowolnego Oferenta.
5. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez oferenta wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert
6. **Zamawiający zaprosi do negocjacji wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu.**

VIII. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ

1. Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany przez 60 dni.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu otwarcia ofert.

IX. WYBÓR OFERENTA, ZAWARCIE UMOWY

I. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w niniejszym Zapytaniu warunki oraz uzyska największą liczbę punktów wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem.
Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający kierować się będzie następującymi kryteriami: **CENA**

X. CENA OFERTY

1. Miesięczny koszt świadczenia usług za konserwację podstawową na kwotę **zł brutto/mieszkanie**. Ilość mieszkań określa załącznik nr 1 do umowy. Wynagrodzenie o którym mowa będzie zrealizowane na podstawie podpisanego obustronnie protokołu sprawdzenia poprawności funkcjonowania instalacji raz w miesiącu.
Słownie :
- Koszt świadczenia usług za konserwację rozszerzoną rozliczane będzie zgodnie z fakturą za wykonaną usługę .
2. Rozliczenie następować będzie w oparciu o przedstawioną fakturę wraz z załączonym wykazem wykonanych robót po zakończeniu miesiąca liczonego od dnia podpisania umowy.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje między innymi koszty dojazdu oraz materiały konserwacyjne takie jak: oleje, smary, bezpieczniki, taśmy izolacyjne, farby, czysciwo, płótno ścierne, materiały lutownicze i spawalnicze itp.
4. Czynności w zakresie kosztów robocizny i kosztów pośrednich nie są dodatkowo fakturowane i nie obciążają kosztów ponoszonych przez Zamawiającego. Dodatkowy koszt może wynikać wyłącznie z użytego materiału.
5. Ceny materiałów ustalane będą na podstawie faktur zakupu stanowiących załączniki do faktury za konserwację rozszerzoną (wykonywaną w oparciu o odrębne zlecenia), wg faktycznego zużycia, ilości i rodzaju wbudowanych materiałów i będzie potwierdzana pisemnie każdorazowo przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego.
6. Wszelkie materiały użyte przez Wykonawcę przy realizacji zamówienia powinny posiadać certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatę techniczną.
7. Płatność dokonywana będzie w formie przelewu w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury.
8. Wykonawca będzie wykonywał zlecenie z materiału, którego cena będzie zatwierdzana przez pracownika Spółdzielni..
9. Wykonawca sporządza ofertę w oparciu o własną, opartą na rachunku ekonomicznym, kalkulację ceny.

10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia negocjacji cenowych z Wykonawcą, który złożył w oparciu o przyjęte kryteria najkorzystniejszą ofertę. Negocjacje cenowe zostaną podjęte w szczególności gdy zaoferowana cena będzie wyższa od zaplanowanych środków na ten cel przez Zamawiającego.
11. Zamawiający przewiduje możliwość zmian zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
12. Zamawiający wyraża zgodę na waloryzację cen o których mowa powyżej, która może nastąpić po pełnym roku (12 miesiącach) obowiązywania umowy tj. od 01 czerwca danego roku za rok poprzedni, począwszy od 01.06.2024r. w wysokości uzgodnionej przez Strony lecz nie więcej niż średnioroczny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych za rok poprzedni ogłoszony przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego. Waloryzacja wymaga złożenia Zamawiającemu przez Wykonawcę pisemnej propozycji nowych cen nie później niż do dnia 28 lutego danego roku. Zmiana ceny wymaga formy pisemnej aneksu do umowy.

XI. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA

1. Wykonawca udzieli gwarancji jakości za wykonane roboty na okres minimum 36 miesięcy.
2. Oferent zobowiązuje się do ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej na kwotę nie mniejszą niż 100.000,00 zł w całym okresie wykonania umowy, polisa będzie stanowiła załącznik do umowy z Wykonawcą. Jeżeli wykonawca ubiega się o uzyskanie zamówienia z przynajmniej dwóch różnych ofert przetargowych – wartość ubezpieczenia wzrasta wraz z ilością złożonych ofert)
3. Wadium zostaje zaliczone na poczet należytego wykonania robót i rozliczone zostanie z chwilą zakończenia umowy bez zastrzeżeń.

XII. ZAWARCIE UMOWY

1. Zamawiający podpisze umowę z tym Oferentem, który:
 - a. Złożył ofertę odpowiadającą wymaganiom określonym w niniejszej Specyfikacji.
 - b. Przedłożył ofertę najkorzystniejszą dla Zamawiającego wg ustalonego kryterium.
2. Oferent, który wygrał przetarg, będzie zobowiązany do podpisania umowy w terminie 7 dni od daty ogłoszenia wyniku przetargu lub poinformowania Oferenta o wygraniu przetargu.
3. Umowa musi zawierać wszystkie uwarunkowania oferty.
4. Umowa zawarta zostanie na czas określony.
5. Faktury płatne będą przelewem w terminie 14 dni od daty wystawienia przez zamawiającego.

XIII. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający unieważnia postępowanie w przypadku, gdy:

1. Cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą Zamawiający przeznaczył na finansowanie zamówienia,
2. Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że realizacja zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć wcześniej.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia przetargu bez podawania przyczyn w każdym momencie.

W przypadku unieważnienia postępowania, nie jest możliwe zgłaszanie przez Oferentów żadnych roszczeń dotyczących zwrotu kosztów związanych z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności kosztów związanych z przygotowaniem oferty.

XIV. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych Dz. U. z 2018 r. poz. 1000 z dnia 10.05.2018r. oraz Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych zwane RODO informujemy, iż:

1. W celu prowadzenia postępowania na „Utrzymanie czystości w budynkach, na terenach zewnętrznych i terenach zielonych w zasobach Spółdzielni Mieszkaniowej „Zgoda” w Brzegu” prowadzonego w trybie negocjacji z zachowaniem konkurencji, przetwarzane będą dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit.e RODO;
2. Administratorem Państwa danych osobowych jest Spółdzielnia Mieszkaniowa „ZGODA” siedzibą w Brzegu przy ul. Robotniczej 5
3. W każdej sprawie dotyczącej przetwarzania Państwa danych osobowych można skontaktować się poprzez e-mail : rodo@smzgoda.pl
4. Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu:
 - związanym z postępowaniem w trybie negocjacji z zachowaniem konkurencji,
 - związanym z zapytaniem ofertowym(poza ustawą Prawo Zamówień Publicznych),
 - realizacji prawnie uzasadnionego interesu Spółdzielni Mieszkaniowej „ZGODA” w Brzegu, który polega na ustaleniu i ewentualnym dochodzeniu roszczeń,
 - na podstawie wyrażonej zgody na przetwarzanie danych osobowych do celu dla którego zgoda została wyrażona,
 - w celu wypełnienia obowiązku prawnego, tj. ustawy o rachunkowości.
5. Podanie Państwa danych osobowych jest wymagane w celu zawarcia i realizacji umowy, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia i realizacji umowy.
6. Państwa dane nie będą podlegały profilowaniu oraz udostępnianiu w celach marketingowych.
7. Państwa dane osobowe będą przechowywane do czasu realizacji umowy / do czasu realizacji prawnie uzasadnionego interesu Spółdzielni Mieszkaniowa „ZGODA” / do czasu wypełnienia obowiązku prawnego / do czasu cofnięcia zgody.
8. Posiadają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu.
9. Mają Państwo prawo wniesienia skargi do GIODO, gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących Państwa narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

.....
opracował

.....
zatwierdzi

Załącznikami do warunków przetargu są :

- 1 / Załącznik nr 1- Wykaz nieruchomości stanowiących przedmiot zamówienia
- 2 / Załącznik nr 2- Oświadczenie oferenta
- 3 / Wzór umowy

WYKAZ NIERUCHOMOŚCI

NR nieruch	Adres	ilość mieszkań	ilość domofonów
BM 1	Słowiańska 1	18	1
BM 2	Słowiańska 5	18	1
BM 3	Słowiańska 9	18	1
BM 4	Słowiańska 13	18	1
BM 5	Słowiańska 2-3-4	36	3
BM 6	Słowiańska 6-7-8	36	3
BM 7	Słowiańska 10-11-12	36	3
BM 8	Słowiańska 14-15-16	36	3
BM 10	Robotnicza 7 - 7a	24	2
BM 11	Wyszyńskiego 15 a-b-c	26	3
BM 12	Andersa 5-7-9-11	50	4
BM 13	Wileńska 37 a-b	35	2
BM 14	Armii Krajowej 21a-b-c-d	52	4
BM 15	Jana Pawła II 21a-b	20	2
BM 16	Jana Pawła II 23a-b	32	2
BM 17	Popiełuszki 8a-8b	30	2
BM 18	Popiełuszki 10-22	74	7
BM 19	Popiełuszki 24-26-28	30	3
BM 20	Popiełuszki 30-32	20	2
BM 21	Rynek 8	9	1
BM 22	Dzierżonia 7-9-11	33	3
BM 23	Zakonnica 6-8	30	2
BM 24	Zakonnica 10-12	30	2
BM 25	Wojska Polskiego 18 Szpitalna 2a	17	2
BM 26	Kamienna 5-7-9-11-13	75	5
BM 27	Krzyszowica 1-1a-3-3a	60	4
BM 28	Mickiewicza 3-5-7-9-11-13	90	6
BM 29	Mickiewicza 10-12-14-16	60	4
BM 31	Rybacka 6-6a-6b-6c	60	4
BM 33	Rybacka 12- 32	158	11
BM 34	Westerplatte 16 - 21	90	6
BM 35	Westerplatte 22 - 27	90	6
BM 36	Westerplatte 28 - 33	90	6
BM 37	Westerplatte 34 - 39	90	6
BM 38	Westerplatte 40	20	1
BM 39	Westerplatte 41	20	1
BM 40	Westerplatte 43	20	1
BM 41	Westerplatte 44	20	1

BM	42	Westerplatte 45	20	1
BM	43	Chocimska 1	36	1
BM	44	Chocimska 1a	6	1
BM	45	Chocimska 3	33	1
BM	47	Sucharskiego 1-8	120	8
BM	48	Roweckiego 1 - 6	90	6
BM		Roweckiego 7 - 12	90	6
BM		Roweckiego 13 -18	90	6
BM	49	Makarskiego 7	20	1
BM	50	Makarskiego 9	20	1
BM	51	Makarskiego 11	20	1
BM	53	Makarskiego 13 - 23	85	6
BM	54	Makarskiego 25 - 35	85	6
BM	55	Makarskiego 37 - 47	85	6
BM	63	Słowackiego 30-38	75	5
BM	64	Słowackiego 40-50	60	6
BM	65	Słowackiego 52-62	60	6
BM	66	Porazińskiej 2-12	70	6
BM	67	Brzechwy 4	21	1
BM	68	Brzechwy 6	21	1
BM	69	Brzechwy 8-20	96	7
BM	70	Makuszyńskiego 2	21	1
BM	71	Makuszyńskiego 4	21	1
BM	72	Makuszyńskiego 6	21	1
BM	73	Makuszyńskiego 18	21	1
BM	74	Makuszyńskiego 20	21	1
BM	75	Makuszyńskiego 22	21	1
BM	76	Makuszyńskiego 8 -16	61	5
BM	77	Korczaka 2 -10	61	5
BM	78	Szancera 2 -10	61	5
BM	79	Janczarskiego 2 -12	71	6
BM	80	Makarskiego 6	20	1
BM	81	Makarskiego 8	20	1
BM	82	Makarskiego 10	20	1
BM	83	Makarskiego 12	20	1
BM	84	Morcinka 1-2-3	30	3
BM	85	Morcinka 4-5-6	30	3
BM	86	Morcinka 7-8-9-10	40	4
BM	87	Morcinka 11-12-13	30	3
BM	88	Morcinka 14-15-16	30	3
BM	89	Morcinka 17-18-19-20	40	4
BM	91	Włociańska 6-8	12	2
BM	92	Włociańska 10-12-14	18	3
BM	94	Wierzbowa 1-2	20	2
BM	95	Wierzbowa 3-4	15	2
BM	96	Wierzbowa 5-7	28	3
BM	97	Wierzbowa 8-9	12	2

Spółdzielnia Mieszkaniowa „Zgoda”
49-300 Brzeg, ul. Robotnicza 5
NIP 7470004967 Regon 000488071
tel.: 0774482001; 0774482000
e-mail: kontakt@smzgoda.pl

BM	98	Wierzbowa 10-11	20	2
BM	99	Wierzbowa 12-13	16	2
BM	100	Wierzbowa 14-16	28	3
BM	101	Wierzbowa 17-18	20	2
		razem	3723	278

Nazwa firmy:

NIP:

Regon:

lub czytelna pieczęć

OŚWIADCZENIE OFERENTA

Niniejszym składam ofertę na : „ Świadczenie usług konserwacji instalacji domofonowej „w zasobach Spółdzielni Mieszkaniowej „Zgoda” w Brzegu.

Oświadczam, że:

- nie podlegam wykluczeniu z postępowania przetargowego,
- jestem uprawniony/a do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymogami ustawowymi,
- posiadam uprawnienia niezbędne do wykonania określonych prac lub czynności,
- posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny, a także pracowników zdolnych do wykonania zamówienia,
- znajduję się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- po pozytywnym rozstrzygnięciu przetargu, zobowiązuję się do zawarcia umowy w terminie 14 dni,
- telefon do kontaktu,
- osoba upoważniona do kontaktu,
- jestem związany/a ofertą przez 60 dni od daty jej złożenia,
- dokonałem/am wizji lokalnej w budynkach (ewentualne uwagi w załączeniu),
- zapoznałem/am się z warunkami przetargu ujętymi w SIWZ i przyjmuję je bez zastrzeżeń,
- nie zalegam z należnymi opłatami na rzecz ZUS i US oraz względem Spółdzielni,
- firma nie znajduje się w stanie likwidacji lub upadłości,
- wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb przetargu na zamówienie wskazane na wstępie nin. Oświadczenia.

.....
miejsowość i data.....
osoba upoważniona
podpis czytelny w przypadku braku pieczęćki

WZÓR UMOWY

O ŚWIADCZENIE USŁUG KONSERWACJI INSTALACJI DOMOFONOWEJ

zawarta w dniu w Brzegu pomiędzy:

Spółdzielnią Mieszkaniową „Zgoda” w Brzegu przy ul. Robotnicza 5.
w imieniu której działają:

.....
.....

zwaną w dalszej części umowy ZAMAWIAJĄCY,

a firmą..... z siedzibą w przy ul. NIP
....., REGON, wpisaną do CEIDG (wydruk w załączeniu)
reprezentowaną przez:

1.legitymujący się dowodem osobistym o
numerze....., PESEL zam.
..... . Działającym na podstawie wpisu do
ewidencji działalności gospodarczej, zwanym w dalszej części umowy WYKONAWCĄ

o następującej treści:

§1.

Zleceniodawca zleca a Wykonawca przyjmuje na warunkach określonych w niniejszej umowie obowiązek bieżącej konserwacji i napraw instalacji domofonowej w nieruchomościach zarządzanych przez Spółdzielnię Mieszkaniową „Zgoda” w Brzegu według załącznika nr 1 do umowy.

§2.

ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY

1. W ramach konserwacji podstawowej:

- s) Przeglądy instalacji domofonowej pod kątem zwarców oraz usunięcie zwarców.
- t) Naprawy urządzenia sterującego pracą domofonu w ramach konserwacji.
- u) Naprawa rygła elektrycznego w drzwiach wejściowych.
- v) Utrzymywanie domofonów w takim stanie technicznym, aby działały bezawaryjnie i można z nich było korzystać bez przeszkód.
- w) Naprawa elektro zaczepów.
- x) Naprawa przewodów oraz instalacji, puszek, gniazd.
- y) Naprawa układów zasilania oraz wzmacniaczy.
- z) Naprawa transformatora do domofonu.
- aa) Naprawa i wymiana głośnika w kasecie oraz wzmacniacza z mikrofonem.
- bb) Wymiana lub usunięcie nazwisk (system analogowy).
- cc) Naprawa szyldów kasety.
- dd) Naprawa panelu sterowania.

- ee) Wymiana przycisków panelu sterowania
 - ff) Naprawa centrali domofonowej.
 - gg) Wymiana żarówek
 - hh) Usuwanie przerwy w dopływie sygnału między panelem sterowania a aparatem słuchawkowym w mieszkaniu.
 - ii) Przegląd instalacji domofonowej i usunięcie nieprawidłowości w tym zabezpieczenie kabli.
 - jj) Przełożenie instalacji domofonowej przy wymianie drzwi wejściowych z przykryciem przewodów.
2. W ramach konserwacji rozszerzonej:
- g) Wymiana elektro zaczepów.
 - h) Wymiana układów zasilania oraz wzmacniaczy.
 - i) Wymiana transformatora do domofonu.
 - j) Wymiana szyldów kasety.
 - k) Wymiana panelu sterowania na nowy.
 - l) Wymiana lub naprawa elementów systemu domofonowego zniszczonych na skutek dewastacji lub niewłaściwego zasilania, przepięć, zalań, pożarów.
3. Naprawa i wymiana zamków drzwiowych oraz okuć (gałko-klamka)- odrębna czynność na zlecenie stawka roboczo godziny..... zł/netto + materiał (ceny materiałów ustalane będą na podstawie faktur zakupu stanowiących załączniki do f-ry).
4. Wykonawca zobowiązany jest ponadto do:
- c) Składania informacji na piśmie w zakresie potrzeby zmiany systemu instalacji domofonowej.
 - d) Realizowania zadań wynikających z niniejszej umowy zgodnie ze sztuką budowlaną, przepisami BHP, ppoż. i zgodnie z regulaminem porządku domowego wspólnoty mieszkaniowej.

§3.

13. Strony ustalają miesięczny koszt świadczenia usług za konserwację podstawową, o której mowa w §2 ust. 1 niniejszej umowy na kwotę **zł brutto/ mieszkanie**. Ilość mieszkań określa załącznik nr 1 do umowy. Wynagrodzenie o którym mowa będzie zrealizowane na podstawie podpisanego obustronnie protokołu sprawdzenia poprawności funkcjonowania instalacji raz w miesiącu. Słownie :
14. Rozliczenie następować będzie w oparciu o przedstawioną fakturę wraz z załączonym wykazem wykonanych robót po zakończeniu miesiąca liczonego od dnia podpisania umowy.
15. Wynagrodzenie Wykonawcy oznaczone w § 3 ust. 1 obejmuje między innymi koszty dojazdu oraz materiały konserwacyjne takie jak: oleje, smary, bezpieczniki, taśmy izolacyjne, farby, czysciwo, płótno ścierne, materiały lutownicze i spawalnicze itp.
16. Czynności, o których mowa w §2 ust.2 niniejszej umowy w zakresie kosztów robocizny i kosztów pośrednich nie są dodatkowo fakturowane i nie obciążają kosztów ponoszonych przez Zamawiającego. Dodatkowy koszt może wynikać wyłącznie z użytego materiału.
17. Ceny materiałów ustalane będą na podstawie faktur zakupu stanowiących załączniki do faktury za konserwację rozszerzoną (wykonywaną w oparciu o odrębne zlecenia), wg faktycznego

zużycia, ilości i rodzaju wbudowanych materiałów i będzie potwierdzana pisemnie każdorazowo przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego.

18. Wszelkie materiały użyte przez Wykonawcę przy realizacji zamówienia powinny posiadać certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatę techniczną.
19. Płatność dokonywana będzie w formie przelewu w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury z konta Zleceniodawcy na konto Zleceniobiorcy nr

§4.

1. Zleceniodawca zobowiązuje się w razie potrzeby umożliwić dostęp do urządzeń technicznych niezbędnych do realizacji prac objętych niniejszą umową.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody i straty wyrządzone osobom trzecim wskutek nie wykonania lub nienależytego wykonania obowiązków stanowiących przedmiot niniejszej umowy.
3. Zgłoszenie konieczności naprawy instalacji domofonowej powinno być odnotowane przez Wykonawcę w rejestrze, który powinien zawierać: zakres, wynik i datę stwierdzenia nieprawidłowości, datę usunięcia nieprawidłowości, podpis osoby przeprowadzającej naprawę, podpis osoby upoważnionej przez Zleceniodawcę do potwierdzenia wykonania usługi.
4. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia usterki w ciągu 72h od chwili powzięcia takiej wiadomości.

§5.

Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej na okres trwania umowy w zakresie objętym przedmiotem zamówienia.

§6.

1. W przypadku niepodjęcia przez Wykonawcę działań konserwacyjnych lub zabezpieczających w okresie dłuższym niż 72h od chwili zgłoszenia (telefonicznego) Zleceniodawcy przysługuje prawo naliczania kar w wysokości 15% kosztów miesięcznej konserwacji za każdy dzień zwłoki licząc od dnia zgłoszenia z możliwością potrącenia z najbliższej faktury.
2. W przypadku nie podjęcia działań, o których mowa w pkt. 1 przez okres trzech dni od daty zgłoszenia Zleceniodawca dokona naprawy własnym staraniem (lub zleceniem innej firmie) i za dany miesiąc nie zapłaci za konserwację, w której nastąpiła awaria.
3. W przypadku zwłoki w zapłacie za konserwację instalacji domofonowej Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.
4. Wadium zostaje zaliczone na poczet należytego wykonania robót i rozliczone zostanie z chwilą zakończenia umowy bez zastrzeżeń

§7.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać usługi objęte przedmiotem umowy własnymi siłami.
2. Wykonawca – bez pisemnej zgody Zleceniodawcy – nie może cedować należności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich, ani zlecać czynności objętych umową podwykonawcą.

§8.

1. Niniejsza umowa zawarta zostaje na czas określony od dnia 01.01.2025r. do 31.12.2027 r.
2. Zmiany w niniejszej umowie wymagają formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności.

§9.

1. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron na koniec miesiąca kalendarzowego przy zachowaniu 3 miesięcznego okresu wypowiedzenia.
2. Rozwiązanie umowy z Wykonawcą w trybie natychmiastowym może nastąpić w przypadku:
 - a) rażącego naruszenia postanowień umowy,
 - b) utracenia przez Wykonawcę stosownych uprawnień potrzebnych do realizacji umowy.
3. Wykonawca ma prawo rozwiązać niniejszą umowę w trybie natychmiastowym w przypadku:
 - a) uniemożliwienia realizacji prac wynikających z przedmiotu umowy,
 - b) zalegania z płatnościami ponad trzy miesiące.

§10.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§11.

Wszelkie spory wynikłe w trakcie trwania niniejszej umowy strony zobowiązują się załatwiać polubownie, w przeciwnym razie do ich rozstrzygnięcia będzie Sąd właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.

§12.

Klauzule zgody na przetwarzanie danych osobowych

Zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych Dz. U. z 2018 r. poz. 1000 z dnia 10.05.2018r. oraz Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych zwane RODO informujemy, iż:

10. Administratorem Państwa danych osobowych jest Spółdzielnia Mieszkaniowa „ZGODA” siedzibą w Brzegu przy ul. Robotniczej 5
11. W każdej sprawie dotyczącej przetwarzania Państwa danych osobowych można skontaktować się poprzez e-mail : rodo@smzgoda.pl
12. Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu:
 - realizacji zapisów zawartej umowy najmu,
 - realizacji prawnie uzasadnionego interesu Spółdzielni Mieszkaniowej „ZGODA” w Brzegu, który polega na ustaleniu i ewentualnym dochodzeniu roszczeń,
 - na podstawie wyrażonej zgody na przetwarzanie danych osobowych do celu dla którego zgoda została wyrażona,
 - w celu wypełnienia obowiązku prawnego, tj. ustawy o rachunkowości
13. Podanie Państwa danych osobowych jest wymagane w celu zawarcia i realizacji umowy, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia i realizacji umowy
14. Państwa dane nie będą podlegały profilowaniu oraz udostępnianiu w celach marketingowych

15. Państwa dane osobowe będą przechowywane do czasu realizacji umowy / do czasu realizacji prawnie uzasadnionego interesu Spółdzielnia Mieszkaniowa „ZGODA” / do czasu wypełnienia obowiązku prawnego / do czasu cofnięcia zgody
16. Posiadają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu.
17. Mają Państwo prawo wniesienia skargi do GIODO, gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących Państwa narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

§13.

Niniejsza umowa została sporządzona w 3-ch jednobrzmiących egzemplarzach z czego 1-egzemplarz otrzymuje Wykonawca a 2-egzemplarze Zleceniodawca.

§ 14

Ostateczna treść umowy zostanie przedstawiona na podstawie negocjacji z oferentem.

Wykonawca

Zleceniodawca

WYKAZ NIERUCHOMOŚCI

NR nieruch		Adres	ilość mieszkań	ilość domofonów
BM	1	Słowiańska 1	18	1
BM	2	Słowiańska 5	18	1
BM	3	Słowiańska 9	18	1
BM	4	Słowiańska 13	18	1
BM	5	Słowiańska 2-3-4	36	3
BM	6	Słowiańska 6-7-8	36	3
BM	7	Słowiańska 10-11-12	36	3
BM	8	Słowiańska 14-15-16	36	3
BM	10	Robotnicza 7 - 7a	24	2
BM	11	Wyszyńskiego 15 a-b-c	26	3
BM	12	Andersa 5-7-9-11	50	4
BM	13	Wileńska 37 a-b	35	2
BM	14	Armii Krajowej 21a-b-c-d	52	4
BM	15	Jana Pawła II 21a-b	20	2
BM	16	Jana Pawła II 23a-b	32	2
BM	17	Popiełuszki 8a-8b	30	2
BM	18	Popiełuszki 10-22	74	7
BM	19	Popiełuszki 24-26-28	30	3
BM	20	Popiełuszki 30-32	20	2
BM	21	Rynek 8	9	1
BM	22	Dzierżonia 7-9-11	33	3
BM	23	Zakonnica 6-8	30	2
BM	24	Zakonnica 10-12	30	2
BM	25	Wojska Polskiego 18 Szpitalna 2a	17	2
BM	26	Kamienna 5-7-9-11-13	75	5
BM	27	Krzyszowica 1-1a-3-3a	60	4
BM	28	Mickiewicza 3-5-7-9-11-13	90	6
BM	29	Mickiewicza 10-12-14-16	60	4
BM	31	Rybacka 6-6a-6b-6c	60	4
BM	33	Rybacka 12- 32	158	11
BM	34	Westerplatte 16 - 21	90	6
BM	35	Westerplatte 22 - 27	90	6
BM	36	Westerplatte 28 - 33	90	6
BM	37	Westerplatte 34 - 39	90	6
BM	38	Westerplatte 40	20	1
BM	39	Westerplatte 41	20	1
BM	40	Westerplatte 43	20	1
BM	41	Westerplatte 44	20	1
BM	42	Westerplatte 45	20	1

BM	43	Chocimska 1	36	1
BM	44	Chocimska 1a	6	1
BM	45	Chocimska 3	33	1
BM	47	Sucharskiego 1-8	120	8
BM	48	Roweckiego 1 - 6	90	6
BM		Roweckiego 7 - 12	90	6
BM		Roweckiego 13 -18	90	6
BM	49	Makarskiego 7	20	1
BM	50	Makarskiego 9	20	1
BM	51	Makarskiego 11	20	1
BM	53	Makarskiego 13 - 23	85	6
BM	54	Makarskiego 25 - 35	85	6
BM	55	Makarskiego 37 - 47	85	6
BM	63	Słowackiego 30-38	75	5
BM	64	Słowackiego 40-50	60	6
BM	65	Słowackiego 52-62	60	6
BM	66	Porazińskiej 2-12	70	6
BM	67	Brzechwy 4	21	1
BM	68	Brzechwy 6	21	1
BM	69	Brzechwy 8-20	96	7
BM	70	Makuszyńskiego 2	21	1
BM	71	Makuszyńskiego 4	21	1
BM	72	Makuszyńskiego 6	21	1
BM	73	Makuszyńskiego 18	21	1
BM	74	Makuszyńskiego 20	21	1
BM	75	Makuszyńskiego 22	21	1
BM	76	Makuszyńskiego 8 -16	61	5
BM	77	Korczaka 2 -10	61	5
BM	78	Szancera 2 -10	61	5
BM	79	Janczarskiego 2 -12	71	6
BM	80	Makarskiego 6	20	1
BM	81	Makarskiego 8	20	1
BM	82	Makarskiego 10	20	1
BM	83	Makarskiego 12	20	1
BM	84	Morcinka 1-2-3	30	3
BM	85	Morcinka 4-5-6	30	3
BM	86	Morcinka 7-8-9-10	40	4
BM	87	Morcinka 11-12-13	30	3
BM	88	Morcinka 14-15-16	30	3
BM	89	Morcinka 17-18-19-20	40	4
BM	91	Włociańska 6-8	12	2
BM	92	Włociańska 10-12-14	18	3
BM	94	Wierzbowa 1-2	20	2
BM	95	Wierzbowa 3-4	15	2
BM	96	Wierzbowa 5-7	28	3
BM	97	Wierzbowa 8-9	12	2
BM	98	Wierzbowa 10-11	20	2

Spółdzielnia Mieszkaniowa „Zgoda”
49-300 Brzeg, ul. Robotnicza 5
NIP 7470004967 Regon 000488071
tel.: 0774482001; 0774482000
e-mail: kontakt@smzgoda.pl

BM	99	Wierzbowa 12-13	16	2
BM	100	Wierzbowa 14-16	28	3
BM	101	Wierzbowa 17-18	20	2
		razem	3723	278