Spółdzielnia Mieszkaniowa
„ZGODA"
49-300 Brzeg, ul. Robotnicza 5
tel. 077 448 20 01; 077 448 20 00
fax: 077 448 0 02
NIP: 747-000-49-67, Regon 000488071
konto PKO BP SA O/Brzeg
55 1020 3668 0000 5902 0008 6421

Spółdzielnia Mieszkaniowa „Zgoda" w Brzegu przy ul. Robotniczej 5 ogłasza postępowanie w trybie negocjacji z zachowaniem konkurencji w zakresie: utrzymania czystości w budynkach, na terenach zewnętrznych i terenach zielonych w zasobach Spółdzielni Mieszkaniowej „Zgoda" w Brzegu

Druki oferty oraz SIWZ do pobrania na stronie internetowej www.smzgoda.pl w zakładce przetargi → przetargi na remonty.

Termin składania ofert: od 10.09.2020r. do 24.09.2020r. do godz. 14^{00}
Termin otwarcia przetargu: 25.09.2020r. godz. 9^{00}

Wadium w wysokości 1.000 zł / słownie: jeden tysiąc zł/ należy wnieś do dnia 24.09.2020r. do godz. 14^{00} przelew na konto 55 1020 3668 0000 5902 0008 6421 Spółdzielni Mieszkaniowej „Zgoda" w Brzegu przy ul. Robotniczej 5 **(z dopiskiem: wadium - postępowanie w trybie negocjacji z zachowaniem konkurencji w zakresie: utrzymania czystości).**

Wyjaśnienia dotyczące specyfikacji istotnych warunków zamówienia można uzyskać od poniedziałku do piątku w godz. od 8^{00} do 14^{00} pod nr tel. 77 448-20-21 lub 77 448-20-26.

CZŁONEK ZARZĄDU
mgr Katarzyna Kruk

Prezes Zarządu
Jarosław Sudak

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

W zakresie: utrzymania czystości w budynkach, na terenach zewnętrznych i terenach zielonych w zasobach Spółdzielni Mieszkaniowej „Zgoda" w Brzegu

Zamawiający:

Spółdzielnia Mieszkaniowa „Zgoda" w Brzegu
ul. Robotnicza 5, 49-300 Brzeg.
Email: kontakt@smzgoda.pl

Ogłasza postępowanie w trybie negocjacji z zachowaniem konkurencji

I. Przedmiot i zakres zamówienia:

Zapewnienie utrzymania czystości na zasobach Spółdzielni wykazanych w załączniku Nr 1

1. Powierzchnie wewnętrzne w budynkach(t/j klatki schodowe, korytarze piwniczne, pomieszczenia wspólne t/j pralnie suszarnie, wózkownie).
2. Powierzchnie zewnętrzne (t/j dojścia do klatek schodowych, chodniki, pieszo-jezdnie, place gospodarcze, parkingi)
3. Powierzchnie zielone(t/j place zabaw, trawniki, żywopłoty i zieleń przy budynkowa)
4. Koszenie trawników i cięcie żywopłotów
5. W ramach wykonywanej usługi Zleceniobiorca zapewni również wywieszanie wszelkich informacji na tablicach ogłoszeń, roznoszenie do lokatorów Spółdzielni wszelkich pism, zawiadomień również tych objętych ochroną danych osobowych.
6. Koszty zakupu środków czystości pokrywać będzie z własnych środków Zleceniobiorca, jak również zapewni sprzęt niezbędny do realizacji zamówienia**.**

Czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia obejmują :

Ad 1

1. Regularne sprzątanie poprzez zamiatanie, zbieranie nieczystości, ścieranie kurzu w budynkach tj. na klatkach schodowych, parapetach, poręczach i balustradach, usuwanie pajęczyn trzy razy w tygodniu (t/j poniedziałek, środa i piątek).
2. Raz w miesiącu sprzątanie korytarzy piwnicznych, i pomieszczeń wspólnych poprzez zamiatanie, zbieranie nieczystości, ścieranie kurzu, usuwanie pajęczyn.
3. Mycie stopni i spoczników klatek schodowych dwa razy w m-cu.
4. Mycie drzwi wejściowych do klatek i piwnic, lamperii, grzejników, rur, skrzynek pocztowych i innych elementów raz w miesiącu.
5. Mycie okien trzy razy w roku – wg ustaleń z Zamawiającym.

Ad 2

1. Codzienne regularne sprzątanie dojść do klatek, chodników, opasek budynku, placów gospodarczych (śmietniki) poprzez zamiatanie, zbieranie nieczystości, w tym usuwanie liści do worków na odpady zielone oraz opróżnianie koszy na śmieci (od poniedziałku do piątku)..
2. Codzienne regularne oczyszczanie kratek przy drzwiach wejściowych (od poniedziałku do piątku).
3. Pozostałe tereny t/j pieszo-jezdnie, parkingi raz w tygodniu.
4. Natychmiastowe, bez zbędnej zwłoki odśnieżanie terenów w okresie „zimowym" (tzn. gdy wystąpią opady śniegu lub gołoledź) poprzez odgarnianie śniegu, usuwanie lodu oraz posypywanie piaskiem lub materiałami zapobiegającymi śliskości, w dni robocze do godz. 6^{30}, w dni wolne od pracy najpóźniej do godz. 8^{00}, a w godzinach późniejszych w zakresie niezbędnym do zapewnienia swobodnego i bezpiecznego dojścia i dojazdu.
5. Zabezpieczenie z własnych środków i własnym transportem odpowiedniej ilości piasku i materiałów zapobiegających śliskości.
6. Odpady ze sprzątania powierzchni zewnętrznych garażowych nie mogą być wrzucane do pojemników na odpady komunalne, natomiast zleceniobiorca zobowiązany jest do gromadzenia odpadów w workach dostarczonych przez Zamawiającego.

Ad 3

1. Codzienne regularne oczyszczanie trawników, placów zabaw i zieleni przy budynkowej z papierów butelek i innych śmieci (od poniedziałku do piątku).

2. Systematyczne plewienie żywopłotów zapobiegające ich zachwaszczeniu, grabienie i usuwanie liści -do worków na odpady zielone- z trawników, placów zabaw i zieleni przy budynkowej.

Ad 4

1. Jednorazowe koszenie trawników i przycięcie (skrócenie) żywopłotów wraz ze zgrabieniem do worków na odpady zielone i Wywiezieniem (nie później niż w 3 dni od daty skoszenia).

Wielokrotność koszenia trawy i przycięcia żywopłotów wykonywana będzie wg ustaleń z Zamawiającym w zależności od potrzeb poszczególnych nieruchomości. Fakturowanie każdorazowo po wykonaniu usługi.

II Termin realizacji zamówienia:

Zamówienie będzie realizowane zgodnie z zawartą umową na okres od 01.01.2021r do 31.12.2021.

III. Opis warunków udziału w postępowaniu, wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków:

1. Wykonawca ubiegający się o uzyskanie zamówienia musi:

1. Dysponować potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
2. Znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia
3. Złożyć ofertę zgodną z przepisami prawa i niniejszą specyfikacją obejmujący zakres cały zamówienia;
4. Wnieść wadium w wysokości i na warunkach określonych w specyfikacji;
5. Posiadać ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na minimalną sumę ubezpieczenia 200 000 zł(słownie dwieście tysięcy złotych);

2. Wraz z ofertą Wykonawca winien złożyć następujące dokumenty:

1. Dowód wpłacenia wadium.
2. Formularz oferty wg załączonego wzoru „OFERTA DLA NIERUCHOMOŚCI".
3. Oświadczenie oferenta złożone na zał. Nr 2.
4. Aktualny wypis z rejestru przedsiębiorstw (KRS),
5. Aktualny wypis z rejestru ewidencji działalności gospodarczej w przypadku spółek cywilnych i osób fizycznych wraz z umową spółki cywilnej / czytelna kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez oferenta/. W przypadku gdy ofertę podpisuje jeden (l) wspólnik spółki cywilnej – należy dołączyć stosowne upoważnienie podpisane przez wszystkich współwłaścicieli uprawniające do podpisywania oferty przez jedną osobę - o ile takie uprawnienie nie jest zapisane wprost w umowie spółki / oryginał lub czytelna kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez oferenta/,
6. Zaświadczenie z właściwego Urzędu Skarbowego oraz Zakładu Ubezpieczeń Społecznych wydane nie wcześniej niż dwa tygodnie przed złożeniem oferty, potwierdzające, że oferent nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie społeczne lub, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności - wg stanu na dzień składania oferty / oryginał lub czytelne kserokopie potwierdzone za zgodność z oryginałem przez oferenta /,
7. Zaświadczenie z właściwego dla oferenta Urzędu Miasta lub Urzędu Gminy wydane nie wcześniej niż dwa tygodnie przed złożeniem oferty, że nie zalega z opłacaniem podatków i opłat lokalnych na rzecz swojej gminy lub że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności / oryginał lub czytelna kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez oferenta/.
   W przypadku, gdy oferent nie jest płatnikiem podatków i opłat lokalnych należy dołączyć stosowne oświadczenia.
8. Polisa lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na minimalną sumę

ubezpieczenia 200.000zł / oryginał lub czytelna kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez oferenta/.

9. Oświadczenie finansowe złożone na zał. Nr 3 do oferty, poparte bilansem oraz rachunkiem zysków i strat za 2017 r., a w przypadku wykonawców nie zobowiązanych do sporządzenia bilansu - informację określającą obroty, zysk oraz zobowiązania i należności ogółem,
10. Informację banku prowadzącego rachunek bieżący oferenta / w formie opinii lub zaświadczenie w której potwierdza się wielkość posiadanych środków finansowych oraz zdolność kredytową oferenta / oryginał lub czytelna kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez oferenta/,
11. Wykaz osób nadzorujących, oraz osób, które będą bezpośrednio realizować zamówienie, zatrudnione na umowę o pracę na czas nieokreślony – zał. nr 4.
12. Wykaz sprzętu technicznego do wykonania zamówienia na zał. nr 6
13. Wykaz ważniejszych usług zrealizowanych w okresie ostatnich 3 lat / 2017,2018,2019 / o charakterze i złożoności porównywalnej z przedmiotem zamówienia na zał. nr 5,
14. Referencje od poprzednich zamawiających potwierdzające, że roboty zostały wykonane z należytą starannością / oryginały lub czytelne kserokopie potwierdzone za zgodność z oryginałem przez oferenta.
15. Umowa na przyjęcie odpadów do ZGO Gać oraz koncesję gminy Miasto Brzeg na świadczenie tego typu usług.(na odpady nie bytowe).
16. Oświadczenie o zapoznaniu się z warunkami przetargu złożone na zał. nr 7 do ofert.
17. Oświadczenie o zatrudnieniu osób na podstawie umowy o pracę zał. nr 8 do oferty.

Wykonawcy nie spełniający warunków, o których mowa w III w pkt. 2., jak również Wykonawcy, wobec których Zamawiający stwierdzi, że przedstawione w ofercie dane są nieprawdziwe zostaną wykluczeni z udziału postępowania.

IV. Wadium

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości **1.000 zł** / słownie: jeden tysiąc zł/
   Wadium należy wnieś do dnia 24.09.2020r. do godz. 14 ^{00} przelew na konto 55 1020 3668 0000 5902 0008 6421 Spółdzielni Mieszkaniowej „Zgoda" w Brzegu przy ul. Robotniczej 5 (z dopiskiem: wadium - postępowanie w trybie negocjacji z zachowaniem konkurencji w zakresie: utrzymania czystości) kopię dowodu wniesienia wadium należy dołączyć do oferty.
2. Zamawiający dokonuje zwrotu wadium z chwilą, zawarcia umowy, unieważnienia przetargu.
3. Dyspozycje w zakresie zwrotu wadium dla oferentów, których oferty nie zostały wybrane Zamawiający przekaże do banku w ciągu 5 dni roboczych od daty podpisania umowy z oferentem, którego oferta została wybrana.
4. Oferent traci wadium na rzecz Zamawiającego jeżeli odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, zawarcie umowy stało się niemożliwe z winy oferenta.

V. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Oferent może złożyć jedna ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Oferty należy składać w nieprzejrzystych i zamkniętych kopertach, na kopercie należy umieścić:
   a) nazwę i adres Zamawiającego
   b) nazwę i adres oferenta
   c) oznaczenie: oferta na realizację zadania p.n. „**utrzymanie czystości w budynkach, na terenach zewnętrznych i terenach zielonych w zasobach Spółdzielni Mieszkaniowej „Zgoda" w Brzegu"**
   NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 25.09.2020R. GODZ. 9 ^{00}

Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu

nieuczciwej konkurencji, co do których Oferent zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą:

„NIE UDOSTĘPNIAĆ INNYM UCZESTNIKOM POSTĘPOWANIA, INFORMACJE STANOWIĄCE TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 UST. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI" (t.j. Dz. U. z 2017r. poz.229).

4. Oferta powinna być złożona w l egz.
5. Oferent poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Ceny w ofertach powinny być wyrażone cyfrowo .
7. Oferta powinna być podpisana przez uprawnioną osobę ubiegającą się o zadanie, a w przypadku firmy przez uprawnionych jej przedstawicieli.
8. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, na komputerze, nieścieralnym atramentem lub inną czytelną i trwałą techniką. Wszelkie stronice oferty, wszelkie miejsca, w których oferent naniósł zmiany, będą parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
9. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji oferenta określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej firmy oferenta.
10. W przypadku podpisania oferty, oświadczeń i dokumentów przez osoby inne niż wskazane w odpowiednim rejestrze, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo dla tych osób podpisane przez osoby w punkcie 9.
11. Oferta musi zawierać wszelkie wymagane dokumenty / w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez oferenta/ oświadczenia i załączniki.
12. Oferent zobowiązany jest udzielić odpowiedzi na wszystkie pytania postawione w załącznikach do oferty, jeżeli braknie miejsca należy dołączyć dodatkowe strony. Jeżeli pytanie postawione w załączniku nie dotyczy oferenta należy wpisać „nie dotyczy".
13. Oferty nie podpisane, nieczytelne, sporządzone niezgodnie z warunkami przetargu zostaną odrzucone bez dalszego rozpatrywania.
14. Zamawiający dopuszcza składanie ofert osiedlowych.
15. W okresie trwania umowy t/j 01.01.2021 do 31.12.2021 skalkulowane ceny wykonywania usług nie podlegają zmianie.

Zamawiający odrzuci niekompletne lub nie zawierające wszelkich wymagań niniejszą specyfikacją informacji.

VI. Informacje o sposobie porozumiewania się z zamawiającym z Wykonawcami oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumienia się z Wykonawcami;

1. Korespondencję należy kierować na adres: Spółdzielnia Mieszkaniowa „Zgoda" w Brzegu ul. Robotnicza 5, 49-300 Brzeg.
2. Wyjaśnienia dotyczące specyfikacji istotnych warunków zamówienia można uzyskać od poniedziałku do piątku w godz. od 8^{00} do 14^{00} w siedzibie Spółdzielni Mieszkaniowej „Zgoda" w Brzegu:

   - Kierownik działu GZM nr tel, (077) 448-20-21
   - administratorzy działu GZM (077) 448-20-26

VII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert: termin związania ofertą:

1. Zamkniętą kopertę zawierającą ofertę należy złożyć w sekretariacie /pokój nr 216/ Spółdzielni Mieszkaniowej „Zgoda" w Brzegu przy ul. Robotniczej 5 /II piętro/ **do dnia 24.09.2020r. do godz. 14 ^{00}**
2. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym wyżej zostaną zwrócone oferentom bez ich otwierania.
3. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem

składania ofert.

4. **Oferent nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian po upływie terminu składania ofert.**
5. Otwarcie nastąpi w dniu 25.09.2020r.r w Spółdzielni Mieszkaniowej „Zgoda" w Brzegu przy ul. Robotniczej 5/ w pokoju nr 219./ godz. 9^{00}
6. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez oferenta wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert
7. **Zamawiający zaprosi do negocjacji wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu**.

VIII. Kryteria oceny oferty:

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami oraz w następujący sposób będzie oceniać spełnianie kryteriów:

1. cena oferty 50%
2. doświadczenie wyk. usług 20%
3. wiarygodność techniczna 30%

Ad. 1. Cena oferty – oferta o najniższej cenie ryczałtowej netto otrzyma maksymalną ilość 100 pkt. Pozostałe oferty oceniane będą wg wzoru:

$$An = \frac{\text{Cena oferty najniższej}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt } 50\%$$

Do oferty ceny przyjmowana będzie suma ceny netto od pozycji 1 do 5 złożonej oferty.

Ad.2.

2.1. Doświadczenie wykonanych usług – będzie oceniane wg ilości dotychczas wykonywanych robót przez oferenta, potwierdzonych referencjami, a dla oferty ocenianej liczona Wg kryteriów: ilość wykonanych robót w ciągu ostatnich 3 lat (2015-2017) o porównywalnym zakresie i wartości (max wartość 100 pkt) . Zamawiający będzie porównywał ilość robót wymienionych w załączniku nr 5.

2.2. Porównanie oferty kolejnej z ofertą o największej ilości wykonanych robót i przydzieleniu liczby punktów wg wzoru:

Oferta badana / oferta o największej ilości wykonania robót x 100 pkt x 20%

Ad.3.

3.1. Wiarygodność techniczna – oceniana będzie według potencjału technicznego ilości posiadanego sprzętu do wykonywania zakresu zamówienia, oraz posiadanych środków transportu. (max wartość 100 pkt)

3.2. Porównanie oferty kolejnej z ofertą o największej ilości posiadanego sprzętu do wykonywania zakresu zamówienia i przydzieleniu liczby punktów wg wzoru:

Oferta badana / oferta o największej ilości sprzętu x 100 pkt x 30%

VIII.1. Cenę oferty należy podać w formie ryczałtu netto, VAT i brutto

1. Ryczałt należy obliczyć na podstawie rozdziału I niniejszej specyfikacji dla n/w zakresów prac:
   a. Powierzchni wewnętrznych w złotych za $1m^2$
   b. Powierzchni zewnętrznych w złotych za $1m^2$
   c. Powierzchni zielonej w złotych za $1m^2$
   d. Koszenie trawy wraz z wywiezieniem w złotych za $1m^2$
   e. Przycięcie żywopłotu z wywiezieniem w złotych za 1mb

2. Za wykonanie innych prac tj. (za dodatkową, niżej określoną opłatą):

a) Dodatkowe mycie powierzchni wewnętrznych (dot.1 klatki schodowej) : podesty, lamperie, okna itp., w tych budynkach, w których prowadzone były roboty remontowe np. prace malarskie. Usługobiorcy przysługuje w takim przypadku odrębne wynagrodzenie – w przypadku zlecenia ich wykonania od wykonawców robót: Cena netto ……
b) Dodatkowe jednorazowe sprzątanie korytarzy piwnicznych, pomieszczeń wspólnych, klatek schodowych, itp., w przypadku wystąpienia awarii instalacji wodnej i centralnego ogrzewania Usługobiorcy przysługuje w takim przypadku odrębne wynagrodzenie: Cena netto ……
c) Dodatkowe jednorazowe sprzątanie korytarzy piwnicznych, pomieszczeń wspólnych, klatek schodowych, itp., w przypadku wystąpienia awarii instalacji kanalizacyjnej Usługobiorcy przysługuje w takim przypadku odrębne wynagrodzenie: Cena netto ……
d) Dodatkowe jednorazowe sprzątanie terenów zewnętrznych na nieruchomościach garażowych: Cena netto ……..

IX. Zawarcie umowy:

1. Najpóźniej w terminie 7 dni od daty powiadomienia o wyborze oferty wybrany oferent winien podpisać umowę dostarczoną przez zamawiającego.
2. Umowa musi zawierać wszystkie uwarunkowania oferty.
3. Umowa zawarta zostanie na czas określony.
4. Faktury płatne będą przelewem w terminie 14 dni od daty wystawienia przez zamawiającego.

X. Zamawiający unieważnia postępowanie w przypadku, gdy :

1. Cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą Zamawiający przeznaczył na finansowanie zamówienia,
2. Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że realizacja zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć wcześniej.

....

opracował zatwierdził

Brzeg, dnia 06.07.2020r.

Załącznikami do warunków przetargu są :

1 / formularz „oferta dla nieruchomości”,

2 / załączniki nr 1-8 do oferty.

3 / wzór umowy

Załącznik nr 2

Materiały do przetargu na zadanie p.n. „**Utrzymania czystości w budynkach, na terenach zewnętrznych i terenach zielonych w zasobach Spółdzielni Mieszkaniowej „Zgoda" w Brzegu"**

…….. …….
pieczątka firmy miejscowość, data

O Ś W I A D C Z E N I E

Firma (nazwa i adres)

oświadcza, że:

jest uprawniona do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi, tj. wpisem do ..... nr ..... z dnia ..... ma uprawnienia do wykonywania określonych w zamówieniu prac, ma niezbędną wiedzę i doświadczenie, możliwości ekonomiczne i techniczne oraz pracowników zdolnych do wykonania zamówienia, nasza sytuacja finansowa zapewnia wykonanie zadania.

……..
pieczątka i podpis oferenta

Załącznik nr 3

Materiały do przetargu na zadanie p.n. „**Utrzymania czystości w budynkach, na terenach zewnętrznych i terenach zielonych w zasobach Spółdzielni Mieszkaniowej „Zgoda" w Brzegu"**

…….. ……

pieczątka firmy miejscowość, data

DANE FINANSOWE

Nazwa oferenta .....

Adres oferenta .....

Nr telefonu..... nr faxu……

A. OŚWIADCZENIE FINANSOWE

L.p.	Wyszczególnienie / rok	201… r.
1	Aktywa ogółem	
2	Zobowiązania ogółem	
3	Wartość netto (1 - 2)	
4	Aktywa bieżące	
5	Zobowiązania bieżące	
6	Kapitał obrotowy *(4 - 5)*	

Należy dołączyć bilans oraz rachunek zysków i strat za 201… r., a w przypadku wykonawców nie zobowiązanych do sporządzania bilansu - informację określającą obroty, zysk oraz zobowiązania i należności ogółem (oryginał lub czytelne kserokopie potwierdzone za zgodność przez oferenta).

B. MOŻLIWOŚĆ UZYSKANIA KREDYTU

1. Nazwa i adres banku udzielającego kredyt:

2. całkowita wysokość dostępnego kredytu

…… ……

pieczątka i podpis gł. księgowego pieczątka i podpis oferenta

Załącznik nr 4

Materiały do przetargu na zadanie p.n. „**Utrzymania czystości w budynkach, na terenach zewnętrznych i terenach zielonych w zasobach Spółdzielni Mieszkaniowej „Zgoda" w Brzegu"**

…… ……

pieczątka firmy miejscowość, data

I. WYKAZ OSÓB BEZPOŚREDNIO NADZORUJĄCYCH REALIZACJĘ ZAMÓWIENIA

Lp.	Nazwisko i imię	Stanowisko	Wykształcenie	Praktyka w latach	
				ogółem	w firmie
1.	……	……	……..	……	……
2.	……	……	……..	……..	……
3.	……	……	……..	……..	……

II. WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ BEZPOŚREDNIO REALIZOWAĆ ZAMÓWIENIE

Lp.	Nazwisko i imię	Ilość pow. wew.	Ilość pow. zew.	Ilość pow. zielonej
1.	……	……	……..	……..
2.	……	……	……..	……..
3.	……	……	……..	……....
4.	……	……	……..	……..
5.	……	……	……..	……
6.	……	……..	……	……
7.	……..	……..	……..	……..
8.	……	……	……	……

1. Na podstawie umowy o pracę ……
2. pozostałe lub inne ……

……..…….
pieczątka i podpis oferenta

Załącznik nr 5

Materiały do przetargu na zadanie p.n. „**Utrzymania czystości w budynkach, na terenach zewnętrznych i terenach zielonych w zasobach Spółdzielni Mieszkaniowej „Zgoda" w Brzegu"**

…… …….

pieczątka firmy miejscowość, data

DOŚWIADCZENIE W ZAKRESIE WYKONAWSTWA

Wykaz ważniejszych usług zrealizowanych w okresie ostatnich 3 lat (lata 201..,201…,201…) **o charakterze i złożoności porównywalnej z przedmiotem zamówienia**

Rodzaj wykonywanych prac	Ilość M2	Wartość, za którą wykonawca był odpowiedzialny	Czas realizacji		Nazwa zamawiającego
			początek	koniec	
1.Utrzymanie czystości pow. wewnętrznych	…….	…….	……...	……	……
2.Utrzymanie czystości pow. zewnętrznych.	…….	. …….	……...	……	……
3.utrzymanie czystości terenów zielonych	…….	…….	……..	……	……
4.Koszenie trawników	…….	…….	……..	……	……
5.Cięcie żywopłotów	…….	…….	……...	……	……

Do niniejszego wykazu należy dołączyć referencje od poprzednich zamawiających potwierdzające, że powyższe prace zostały wykonane z należytą starannością (oryginały lub czytelne kserokopie potwierdzone za zgodność przez oferenta).

…….
pieczątka i podpis oferenta

Załącznik nr 6

Materiały do przetargu na zadanie p.n. „**Utrzymania czystości w budynkach, na terenach zewnętrznych i terenach zielonych w zasobach Spółdzielni Mieszkaniowej „Zgoda" w Brzegu"**

…… ……..……

pieczątka firmy miejscowość, data

WIARYGODNOŚĆ TECHNICZNA

Wykaz posiadającego sprzętu technicznego, oraz środków transportu do wykonania zakresu zamówienia .

1. ……
2. ……
3. ……
4. ……..
5. ……..
6. ……..
7. ……..
8. ……..
9. ……
10. ……
11. ……
12. ……..
13. ……..
14. ……..
15. ……..
16. ……..
17. ……

…….
pieczątka i podpis oferenta

Załącznik nr 7

Materiały do przetargu na zadanie p.n. „**Utrzymania czystości w budynkach, na terenach zewnętrznych i terenach zielonych w zasobach Spółdzielni Mieszkaniowej „Zgoda" w Brzegu"**

…….. ……
pieczątka firmy miejscowość, data

O Ś W I A D C Z E N I E

Firma (nazwa, adres)

oświadcza, że *zapoznała* się z warunkami przetargu i przyjmuje je bez zastrzeżeń.

…….
pieczątka i podpis oferenta

Załącznik nr 8

pieczątka wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E

Składane wraz z ofertą

o zatrudnieniu osób na podstawie umowy o pracę

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie **negocjacji z zachowaniem konkurencji** na realizację zamówienia pod nazwą:

Utrzymania czystości w budynkach, na terenach zewnętrznych i terenach zielonych w zasobach Spółdzielni Mieszkaniowej „Zgoda" w Brzegu"

Oświadczam(y), że

1) osoby wskazane przez Zamawiającego w zakresie realizacji zamówienia, zatrudnione są na podstawie umowy o pracę, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1666);
2) zapoznaliśmy się z wymogami Zamawiającego odnośnie zatrudnienia przez Wykonawcę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę, określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej zasadami postępowania.

_____

miejscowość, data

_____

podpis i pieczątka upoważnionego

…… ……
pieczęć oferenta miejscowość, data

SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA „ZGODA"
ul. Robotnicza 5 49-300 B r z e g

O F E R T A D L A N I E R U C H O M O Ś C I

… . . .
… . . .
… .
… .
(w p i s a ć l p . n i e r u c h o m o ś c i w y k a z a n y c h w z a ł . n r 1)

Odpowiadając na ogłoszenie w sprawie przetargu nieograniczonego na zadanie pn. „**Utrzymania czystości w budynkach, na terenach zewnętrznych i terenach zielonych w zasobach Spółdzielni Mieszkaniowej „Zgoda" w Brzegu"**

Oferujemy wykonanie utrzymanie czystości w budynkach i na terenach zewnętrznych osiedla za cenę ryczałtową :

1. **Powierzchnia wewnętrzna:**

Cena netto 1/m2……..zł plus VAT…..% Razem cena brutto 1m2……zł/m2

2. **Powierzchnia zewnętrzna:**

Cena netto 1/m2……..zł plus VAT…..% Razem cena brutto 1m2……zł/m2

3**. Powierzchnia zieleni:**

Cena netto 1/m2……..zł plus VAT…..% Razem cena brutto 1m2……zł/m2

4**. Koszenie trawników zgrabienie i wywiezienie:**

Cena netto 1/m2……..zł plus VAT…..% Razem cena brutto 1m2……zł/m2

5. **Cięcie żywopłotów do 60cm zgrabienie pędów i wywiezienie:**

Cena netto 1/mb……..zł plus VAT…..% Razem cena brutto 1mb……zł/mb

Za wykonanie innych prac tj. (za dodatkową, niżej określoną opłatą):

a) Dodatkowe mycie powierzchni wewnętrznych (dot.1 klatki schodowej) : podesty, lamperie, okna itp., w tych budynkach, w których prowadzone były roboty remontowe np. prace malarskie. Usługobiorcy przysługuje w takim przypadku odrębne wynagrodzenie – w przypadku zlecenia ich wykonania od

wykonawców robót: Cena netto 1/m2……..zł plus VAT…..% Razem cena brutto 1m2……zł/m2

b) Dodatkowe jednorazowe sprzątanie korytarzy piwnicznych, pomieszczeń wspólnych, klatek schodowych, itp., w przypadku wystąpienia awarii instalacji wodnej i centralnego ogrzewania Usługobiorcy przysługuje w takim przypadku odrębne wynagrodzenie: Cena netto 1/m2……..zł plus VAT…..% Razem cena brutto 1m2……zł/m2

c) Dodatkowe jednorazowe sprzątanie korytarzy piwnicznych, pomieszczeń wspólnych, klatek schodowych, itp., w przypadku wystąpienia awarii instalacji kanalizacyjnej Usługobiorcy przysługuje w takim przypadku odrębne wynagrodzenie: Cena netto 1/m2……..zł …… plus VAT…..% Razem cena brutto 1m2……zł/m2

d) Dodatkowe jednorazowe sprzątanie terenów zewnętrznych na nieruchomościach garażowych: Cena netto 1/m2……..zł plus VAT…..% Razem cena brutto 1m2……zł/m2

……

pieczątka i podpis oferenta

Wzór - UMOWA

na utrzymanie czystości w budynkach, na terenach zewnętrznych i terenach zielonych w zasobach Spółdzielni Mieszkaniowej „Zgoda” w Brzegu"

zawarta dnia …… r. w Brzegu pomiędzy Spółdzielnią Mieszkaniową „Zgoda” w Brzegu reprezentowaną przez Zarząd w składzie:

1. Prezes Zarządu - Jarosław Sudak
2. Zastępca Prezesa ds. technicznych - Marek Waszczykowski

zwaną w treści umowy „Usługodawcą” z jednej strony

a
Firmą : …….., NIP ……..
REGON. …… Wypis z Ewidencji Działalności Gospodarczej nr …….,
reprezentowaną przez :
1. ……
zwaną w treści umowy „Usługobiorcą” z drugiej strony.

§ 1
Przedmiot umowy.

1.Usługodawca zleca, a Usługobiorca przyjmuje do realizacji usługi obejmujące następujące prace :

A. Regularne utrzymywanie czystości powierzchni wewnętrznych w budynkach, tj. klatek schodowych, korytarzy piwnicznych, pomieszczeń wspólnych takich jak pralnie, suszarnie, wózkownie, itp.

B. Regularne utrzymywanie czystości powierzchni zewnętrznych, tj. dojść do klatek schodowych, chodników, pieszo-jezdni, placów gospodarczych, parkingów i miejsc postojowych.

C. Regularne utrzymywanie porządku i czystości powierzchni zielonych, tj. placów zabaw, trawników, żywopłotów i zieleni przy budynkach.

D. Koszenie trawników.

E. Cięcie żywopłotów.

2. W ramach wykonywanych usług Usługobiorca zapewni również wywieszanie wszelkich informacji na tablicach ogłoszeń, roznoszenie do lokatorów Spółdzielni wszelkich pism, zawiadomień objętych ochroną danych osobowych.
3. Szczegółowy wykaz powierzchni budynków i terenów zewnętrznych do utrzymania w czystości określa załącznik nr 1 do umowy, stanowiący jej integralną część. Załącznik ten sporządza Usługodawca.
4. Do wykonania prac określonych w § 1 pkt 1 niniejszej umowy sprzęt, materiały i środki czystości zapewnia Usługobiorca - na swój koszt (uwzględniony w cenie wykazanej w niniejszej umowie).

§ 2
Zakres czynności.

Usługobiorca przyjmuje do wykonania następujące prace:

1. Regularne utrzymanie czystości klatek schodowych tj. 3 razy w tygodniu: poniedziałek, środa i piątek - zamiatanie, zbieranie nieczystości, ścieranie kurzu, usuwanie pajęczyn, itp.

2. Raz na kwartał sprzątanie korytarzy piwnicznych i pomieszczeń wspólnych poprzez zamiatanie, zbieranie nieczystości, ścieranie kurzu, usuwanie pajęczyn,.
3. Mycie stopni i spoczników klatek schodowych dwa razy w miesiącu.
4. Mycie drzwi wejściowych do klatek i piwnic, lamperii, grzejników, rur, skrzynek pocztowych i innych elementów, raz w miesiącu.
5. Mycie okien trzy razy w roku.
6. Codzienne regularne sprzątanie dojść do klatek, chodników, opasek budynku, placów gospodarczych (śmietniki) poprzez zamiatanie, zbieranie nieczystości w tym usuwanie liści do worków na odpady zielone oraz opróżnianie koszy na śmieci tj. od poniedziałku do piątku.
7. Codzienne regularne oczyszczanie kratek przy drzwiach wejściowych tj. od poniedziałku do piątku.
8. Regularne sprzątanie pozostałych terenów, takich jak pieszo-jezdnie, parkingi, miejsca postojowe tzn. w miarę potrzeby, ale co najmniej raz w tygodniu.
9. Natychmiastowe, bez zbędnej zwłoki odśnieżanie terenów w okresie „zimowym" (tzn. gdy wystąpią opady śniegu lub gołoledź) poprzez odgarnianie śniegu, usuwanie lodu oraz posypywanie piaskiem lub materiałami zapobiegającymi śliskość, w dni robocze do godz. 6^{30}, w dni wolne od pracy najpóźniej do godz. 8^{00}, a w godzinach późniejszych w zakresie niezbędnym do zapewnienia swobodnego i bezpiecznego dojścia i dojazdu.
10. Zabezpieczenie, z własnych środków i własnym transportem, odpowiedniej ilości piasku i materiałów zapobiegających śliskości.
11. Codzienne i regularne oczyszczanie trawników, placów zabaw i zieleni przy budynkowej z papierów, butelek i innych śmieci, tj. od poniedziałku do piątku.
12. Systematyczne plewienie żywopłotów zapobiegające ich zachwaszczeniu, grabienie i usuwanie liści -do worków na odpady zielone- z trawników, placów zabaw i zieleni przy budynkowej.
13. Koszenie trawników i przycinanie żywopłotów wraz ze zgrabieniem do worków na odpady zielone i wywiezieniem odpadów (wywiezienie najpóźniej w ciągu 3 dni). Wielokrotność koszenia trawy i przycięcia żywopłotów będzie ustalana przez Usługodawcę w miarę występujących potrzeb na poszczególnych nieruchomościach. Koszt wykonanych przez usługobiorcę prac, a odebranych przez Usługodawcę będzie fakturowany każdorazowo po ich wykonaniu.
14. Prace określone w pkt. 13 Usługobiorca wykonuje w dni robocze w godz. 7^{00}- 14^{00}
15. Bezzwłoczne powiadamianie administracji o dostrzeżonych uszkodzeniach i awariach np. brak światła na klatce schodowej lub w korytarzu piwnicznym, otwarte szafki licznikowe, wadliwe działanie urządzeń technicznych, przeciek na instalacji, itp.
16. W ramach wykonywanych usług Usługobiorca zapewnia również wywieszanie wszelkich informacji na tablicach ogłoszeń, roznoszenie do lokatorów Spółdzielni wszelkich pism, zawiadomień objętych ochroną danych osobowych.
17. Dodatkowe mycie powierzchni wewnętrznych : podesty, lamperie, okna itp., w tych budynkach, w których prowadzone były roboty remontowe np. prace malarskie. Usługobiorcy przysługuje w takim przypadku odrębne wynagrodzenie – za dodatkowe Czynności w przypadku zlecenia ich wykonania od wykonawców robót.
18. Dodatkowe sprzątanie korytarzy piwnicznych, pomieszczeń wspólnych, klatek schodowych, itp., w przypadku wystąpienia awarii instalacji wod. - kan. i c.o. Usługobiorcy przysługuje w takim przypadku odrębne wynagrodzenie – za dodatkowe czynności - w wysokości uzgodnionej z Usługodawcą.

§ 3

Obowiązki Usługobiorcy.

Usługobiorca zobowiązany jest do :

1. Używania do wykonania przedmiotu umowy własnych środków czystości, materiałów oraz sprzętu.
2. Zabezpieczenia odpowiedniej ilości piasku lub materiałów zapobiegających śliskości do skrzyń przeznaczonych do tego celu.
3. Skrupulatnego przestrzegania przepisów prawa pracy, przepisów BHP, p.poż i innych przepisów prawa oraz do zapewnienia bezpiecznych warunków pracy i niezbędnego wyposażenia ochronnego dla swoich pracowników, wykonujących prace na zasobach SM.
4. Bezzwłocznego powiadamiania Działu Gospodarki Zasobami Spółdzielni (administratorów) o dostrzeżonych uszkodzeniach i awariach (np. brak światła na klatce schodowej, otwarte szafki licznikowe lub wadliwe działanie urządzeń technicznych, przeciek na instalacji).
5. Zawarcia na swój koszt, ubezpieczenia firmy Usługobiorcy od odpowiedzialności cywilnej odszkodowawczej - za szkody wynikłe z niewykonania lub nienależytego wykonania czynności objętych umową. Usługobiorca przedkłada Usługodawcy oryginał polisy (umowy ubezpieczenia) w celu wykonania jej kserokopii i uwierzytelnienia. Usługodawca po wykonaniu kserokopii zwraca polisę Usługobiorcy. Usługobiorca dostarczy polisę w dniu podpisania umowy. Po upływie okresu ubezpieczenia Usługobiorca zobowiązany jest zawrzeć nową umowę i przedłożyć Usługodawcy nową polisę do skserowania. Brak ubezpieczenia, czy też brak przedłużenia ubezpieczenia, jest równoznaczny z ciężkim naruszeniem obowiązków Usługobiorcy i skutkuje wypowiedzeniem umowy o świadczenie usług z winy Usługobiorcy.
6. Terminowe wykonywanie przedmiotu umowy, zaleceń Usługodawcy co do wykonywanych czynności, a w szczególności niezwłoczne poprawianie nienależycie wykonanych prac oraz terminowe udzielanie odpowiedzi na pisma i wnioski Usługodawcy.

§ 4

Kontrola jakości świadczonych usług.

1. Usługodawca będzie dokonywał kontroli jakości wykonania przez Usługobiorcę świadczonych usług. Kontrole będą dokonywane przez pracowników Działu GZM (administratorów) i przekazywane Usługobiorcy.

2. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości zalecenia zostaną wpisane do protokołu kontroli ze wskazaniem terminu ich wykonania. Upoważniony pracownik Usługobiorcy ma prawo wpisania swojego stanowiska w protokole. Jeden egzemplarz protokółu zostanie przekazany upoważnionemu pracownikowi Usługobiorcy. Jeżeli w czasie kontroli nie jest obecny przedstawiciel Usługobiorcy, to protokół jest przekazywany Usługobiorcy bezpośrednio do jego siedziby, drogą elektroniczną lub fax – em.

3. Drobne nieprawidłowości w wykonywanych usługach mogą być zgłaszane Usługobiorcy przez upoważnionych pracowników Usługodawcy - w formie ustnej. Formy tej nie stosuje się w przypadku powtarzających się nieprawidłowości.

4. Za prace związane z usuwaniem nieprawidłowości występujących przy wykonywaniu usług, Usługobiorcy nie przysługuje wynagrodzenie.

§ 5

Odpowiedzialność za nienależyte świadczenie usług.

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy, Usługobiorca zapłaci Usługodawcy następujące kary umowne:
   a) W przypadku stwierdzenie nie wykonania prac objętych umową, np. brak odśnieżenia terenów do godzin określonych w umowie, Usługobiorca zapłaci karę w wysokości 1/2 miesięcznego wynagrodzenia należnego za wykonanie danych prac.

b) W przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania prac, których jakość została zakwestionowana i został wyznaczony dodatkowy termin ich poprawienia lub wykonania ponownie, po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu, Usługobiorca zapłaci karę w wysokości miesięcznego wynagrodzenia należnego za wykonanie danych prac.

2. Usługodawca uprawniony jest do potrącenia należnych kar z wynagrodzenia Usługobiorcy.
3. Usługodawca, w przypadku opóźnienia w zapłacie za świadczone usługi, zapłaci Usługobiorcy ustawowe odsetki za opóźnienie w zapłacie.

§ 6

Postanowienia dodatkowe.

2. Usługodawca wyraża zgodę na odpłatne korzystanie z pomieszczeń dla potrzeb pracowników Usługobiorcy, oraz z wody przez pracowników Usługobiorcy - do wykonania prac objętych niniejszą umową.

3. Zasady odpłatności i korzystania z pomieszczeń oraz wody określi odrębna umowa zawarta między stronami niniejszej umowy.

4. Usługobiorca zobowiązuje się do wykonania za dodatkową, niżej określoną opłatą innych prac nie ujętych w umowie:

   a) Dodatkowe mycie powierzchni wewnętrznych (dot.1 klatki schodowej) : podesty, lamperie, okna itp., w tych budynkach, w których prowadzone były roboty remontowe np. prace malarskie. Usługobiorcy przysługuje w takim przypadku odrębne wynagrodzenie – w przypadku zlecenia ich wykonania od wykonawców robót: Cena netto 1/m2……..zł plus VAT…..% Razem cena brutto 1m2……zł/m2
   b) Dodatkowe jednorazowe sprzątanie korytarzy piwnicznych, pomieszczeń wspólnych, klatek schodowych, itp., w przypadku wystąpienia awarii instalacji wodnej i centralnego ogrzewania Usługobiorcy przysługuje w takim przypadku odrębne wynagrodzenie: Cena netto 1/m2……..zł plus VAT…..% Razem cena brutto 1m2……zł/m2
   c) Dodatkowe jednorazowe sprzątanie korytarzy piwnicznych, pomieszczeń wspólnych, klatek schodowych, itp., w przypadku wystąpienia awarii instalacji kanalizacyjnej Usługobiorcy przysługuje w takim przypadku odrębne wynagrodzenie: Cena netto 1/m2……..zł plus VAT…..% Razem cena brutto 1m2……zł/m2
   d) Dodatkowe jednorazowe sprzątanie terenów zewnętrznych na nieruchomościach garażowych: Cena netto 1/m2……..zł plus VAT…..% Razem cena brutto 1m2……zł/m2

§ 7

Wynagrodzenie Zleceniobiorcy.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Usługobiorca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości

   - za prace wymienione w § 1 litera A = ……zł
   - za prace wymienione w § 1 litera B = ……zł
   - za prace wymienione w § 1 litera C = ……zł

   Łącznie netto : ……...zł

(Słownie: ……..……..)

- za jednorazowe wykonanie prac wymienionych w § 1 litera D = ……..zł
- za jednorazowe wykonanie prac wymienionych w § 1 litera E = ……..zł

Do wyżej wymienionych kwot będzie doliczany podatek VAT - zgodnie z obowiązującymi przepisami.
Szczegółowe wyliczenie należnego wynagrodzenia dla poszczególnych nieruchomości zawiera załącznik nr 1 do umowy.

2. Okres rozliczeniowy wynosi jeden miesiąc.
3. Wynagrodzenie płatne jest w terminie 14 dni od daty złożenia faktury VAT w siedzibie Zleceniodawcy, na konto Zleceniobiorcy w Banku …… nr ……

§ 8

Postanowienia końcowe.

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia 01.01.2021 r. do 31.12.2021r.
2. Rozwiązanie umowy może nastąpić na wniosek każdej ze stron z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia dokonanego na koniec miesiąca kalendarzowego.
3. W przypadku nienależytego wykonywania umowy przez Usługobiorcę, a co za tym idzie możliwością narażenia Usługodawcy na straty, Usługodawca może rozwiązać umowę za jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia.
4. Zmiana treści umowy wymaga zgodnego porozumienia stron i zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zmiana zakresu świadczonych usług tj. ilości obsługiwanych nieruchomości wynikająca ze zmiany stosunków własnościowych w danej nieruchomości dokonywana jest w formie pisemnego powiadomienia Usługobiorcy przez Usługodawcę z jednomiesięcznym wyprzedzeniem.
5. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie znajdują przepisy Kodeksu cywilnego.
6. Spory między stronami w zakresie objętym umową rozstrzygane będą przez właściwy sąd powszechny według siedziby Usługodawcy.
7. Umowa została sporządzona została w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa egzemplarze dla każdej ze stron.

§ 9

Klauzule zgody na przetwarzanie danych osobowych

Zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych Dz. U. z 2018 r. poz. 1000 z dnia 10.05.2018r. oraz Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych zwane RODO informujemy, iż:

1) Administratorem Państwa danych osobowych jest Spółdzielnia Mieszkaniowa „ZGODA" siedzibą w Brzegu przy ul. Robotniczej 5
2) W każdej sprawie dotyczącej przetwarzania Państwa danych osobowych można skontaktować się poprzez e-mail : **biuro@smzgoda.pl**
3) Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu:
   - realizacji zapisów zawartej umowy najmu,
   - realizacji prawnie uzasadnionego interesu Spółdzielni Mieszkaniowej „ZGODA" w Brzegu, który polega na ustaleniu i ewentualnym dochodzeniu roszczeń,
   - na podstawie wyrażonej zgody na przetwarzanie danych osobowych do celu dla jakiego zgoda została wyrażona,

- w celu wypełnienia obowiązku prawnego, tj. ustawy o rachunkowości

4) Podanie Państwa danych osobowych jest wymagane w celu zawarcia i realizacji umowy, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia i realizacji umowy
5) Państwa dane nie będą podlegały profilowaniu oraz udostępnianiu w celach marketingowych
6) Państwa dane osobowe będą przechowywane do czasu realizacji umowy / do czasu realizacji prawnie uzasadnionego interesu Spółdzielnia Mieszkaniowa „ZGODA" / do czasu wypełnienia obowiązku prawnego / do czasu cofnięcia zgody
7) Posiadają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu.
8) Mają Państwo prawo wniesienia skargi do GIODO, gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących Państwa narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

USŁUGOBIORCA USŁUGODAWCA

01.01.2021

L/P	Adres , Nr nieruchomości i Dzia	
	adres	**Nr nier.**
1.	Słowackiego 22	BM - 58
2.	Słowackiego 24	BM- 59
3.	Słowackiego 26	BM - 60
4.	droga wew.Słowackiego 22- 28 pl. Gosp.	B-Ww62 A
5.	droga wew.Słowackiego 22- 28	B-Ww62
6.	Słowackiego 30-38	BM- 63
7.	Słowackiego 40-50	BM- 64
8.	Słowackiego 52-62	BM- 65
9.	Porazinskiej 2-12	BM- 66
10.	Brzechwy 4	BM- 67
11.	Brzechwy 6	BM- 68
12.	Brzechwy 8-20	BM- 69
13.	Makuszyńskiego 2	BM -70
14.	Makuszyńskiego 4	BM -71
15.	Makuszyńskiego 6	BM- 72
16.	Makuszyńskiego 18	BM- 73
17.	Makuszyńskiego 20	BM- 74
18.	Makuszyńskiego 22	BM- 75
19.	Makuszyńskiego 8-16	BM -76
20.	Korczaka 2-10	BM -77
21.	Szancera 2-10	BM- 78
22.	Janczarskiego 2-12	BM -79
23.	Brzechwy 3Pawilon	BHU- 5
24.	Plac zabaw	MW-u 13
25.	Droga wew. Pl. Gosp.	MW-u 14A
26.	Droga wew. Pl. Gosp.	MW-u 14 B
27.	Droga wew. Pl. Gosp.	MW-u 14 C
28.	Droga wew. Pl. Gosp.	MW-u 14 D
29.	Droga wew.	MW-u 14
30.	Makuszyńskiego 16a	Mh-u 7
31.	Andersa 5-11	BM- 12
32.	Andersa droga wew. PL. GODP. BM 12	MW-u 2A
33.	Andersa droga wew.	MW-u 2
34.	Wyszyńskiego 15abc	BM -11
35.	Westerplatte 40	BM -38
36.	Westerplatte 41	BM -39
37.	Westerplatte 43	BM- 40
38.	Westerplatte 44	BM- 41
39.	Westerplatte 45	BM- 42
40.	Westerplatte 16-21	BM- 34
41.	Westerplatte 22-27	BM -35
42.	Westerplatte 28-33	BM -36
43.	Westerplatte 34-39	BM- 37
44.	Sucharskiego 1-8	BM - 47

45.	G.Roweckiego 1-18	BM- 48
46.	Westerplatte place i tereny ziel. pl. Gosp.	MW-u 10 A
47.	Westerplatte place i tereny ziel. pl. Gosp.	MW-u 10 B
48.	Westerplatte place i tereny ziel. pl. Gosp.	MW-u 10 C
49.	Westerplatte place i tereny ziel. pl. Gosp.	MW-u 10 D
50.	Westerplatte place i tereny ziel. pl. Gosp.	MW-u 10 E
51.	Westerplatte place i tereny ziel. pl. Gosp.	MW-u 10 F
52.	Westerplatte place i tereny ziel. pl. Gosp.	MW-u 10 G
53.	Westerplatte place i tereny ziel. pl. Gosp.	MW-u 10 H
54.	Westerplatte place i tereny ziel.	MW-u 10
55.	Roweckiego - Westerplatte	MW-u 11
56.	G.Roweckiego droga wew.	MW-u 12
57.	Chocimska 5 i 7 pl. Gosp.	BHU-3 A
58.	Chocimska 5 i 7	BHU-3
59.	Rynek 8	BM- 21
60.	Dzierżonia 7-11	BM- 22
61.	Zakonnic 6-8	BM- 23
62.	Zakonnic 10-12	BM- 24
63.	W/Polskiego 18 Szpitalna 2a	BM- 25
64.	Kamienna 5-13	BM- 26
65.	Teren usługowy Kamienna 13a pl. Gosp.	Mh-u 4c
66.	Teren usługowy Kamienna 13a pl. Gosp.	Mh-u 4b
67.	Teren usługowy Kamienna 13a	Mh-u 4a
68.	Dojazdy i dościja do kamiennej pl. Gosp.	MW-u 5 A
69.	Dojazdy i dościja do kamiennej	MW-u 5
70.	Tereny zielone przy mickiewicza	MW-u 6
71.	MICKIEWICZA 3-13	BM- 28
72.	Krzyszowica 1-3a	BM- 27
73.	Mickiewicz 10-16	BM- 29
74.	Rybacka 6-6c	BM- 31
75.	Rybacka współwłasność pl. Gosp	BWw- 32 A
76.	Rybacka współwłasność	BWw- 32
77.	droga wew. Rybacka pl. Gosp.	MW-u 7 A
78.	droga wew. Rybacka	MW-u 7
79.	Rybacka 12-32	BM- 33
80.	Ryback droga wew. Pl. Gosp.	MW-u 8 A
81.	Ryback droga wew.	MW-u 8
82.	Pawilon Ofiar Katynia	BHU-2
83.	droga wew. Of.Katynia	MW-u 9
84.	A.krajowej 21ABCD	BM- 14
85.	WILEŃSKA 37AB	BM- 13
86.	wjazd do A.Krajowej	MS-Z2
87.	niezabud. A.K.	MS- 5
88.	Dojazdy i dościja popiełuszki pl. Gosp.	MW-u 3A
89.	Dojazdy i dościja popiełuszki pl. Gosp.	MW-u 3 E
90.	Dojazdy i dościja popiełuszki pl. Gosp.	MW-u 3 F
91.	Dojazdy i dościja popiełuszki pl. Gosp.	MW-u 3 C
92.	Dojazdy i dościja popiełuszki pl. Gosp.	MW-u 3 D
93.	Dojazdy i dościja popiełuszki	MW-u 3
94.	Słowiańska 1	BM- 1

95.	Słowiańska 2-4	BM- 5
96.	Słowiańska 5	BM -2
97.	Słowiańska 6-8	BM- 6
98.	Słowiańska 9	BM- 3
99.	Słowiańska 10-11-12	BM- 7
100.	Słowiańska 13	BM- 4
101.	Słowiańska 14-15-16	BM- 8
102.	Wspólwłasność pl. Gosp.	BW-w 9 B
103.	Wspólwłasność pl. Gosp.	BW-w 9 C
104.	Wspólwłasność - droga	BW-w 9 A
105.	Wspólwłasność	BW-w 9
106.	Pawilon Robotnicza 5	BHU- 1
107.	Droga-dojścia i dojazdy	MW-u 1
108.	Robotnicz 7-7A	BM- 10
109.	J/Pawła II 23AB	BM 16
110.	Popiełuszki 8-8A	BM 17
111.	Popiełuszki 24-28	BM 19
112.	Popiełuszki 30-32	BM 20
113.	plac zabaw popiełuszki	MW-u 4
114.	niezabud. A.K.	MS- 1
115.	niezabud. A.K.	MS- 2
116.	niezabud. A.K.	MS- 4
117.	niezabud. A.K.	MS- 3
118.	garaże Armii Krajowej	G3
119.	garaże Rybacka I	G6
120.	garaże Rybacka II	G7
121.	garaże Westerplatte	G8
122.	garaże Poprzeczna pl. Gosp.	G9A
123.	garaże Poprzeczna	G9
124.	garaże Makuszyńskiego	G13
125.	garaże Starobrzeska I nr 1-112	G14
126.	garaże Starobrzeska II nr 113-144	G15
127.	garaże Starobrzeska III nr 145-176	G16
128.	garaże Wiedeńska I nr 53-60	G21
129.	J.Pawła II21AB	BM 15
130.	Popiełuszki 10-22	BM 18
131.	garaże Ofiar Katynia	G 5
132.	pod zabudowe układu komunikacyjnego - droga	Mw-u 15A
133.	pod zabudowe układu komunikacyjnego	Mw-u 15
134.	garaże Słowackiego	**G-12**
135.	Chocimska 1,1a,3	BM 43,44,45
136.	Chodnik Mista przyległy do kwadr. Słowiańska	BW-w 9
137.	Chodnik Mista przyległy do garaży Westerplatte	G8
138.	Chodnik Mista przyległy do garaży Poprzeczna	G9
139.	Chodnik Mista przyległy do niezabud. A.K. dz.507	MS- 1
140.	Chodnik Mista przyległy do niezabud. A.K. dz. 957/13,957/14	MS- 2
141.	Słowackiego 2	BHU - 4

142.	Słowackiego 2 (parking)	Mh -u 9
143.	MAKARSKIEGO 13-23	BM 53
144.	MAKARSKIEGO 25-35	BM 54
145.	MAKARSKIEGO 37-47	BM 55
146.	MAKARSKIEGO 13-23 PL.GOSP.	BM 53
147.	DROGA dojazdowa do Makarskiego pl. Gosp.	B-Ww -1B
148.	DROGA dojazdowa do Makarskiego	B-Ww -1
149.	MAKARSKIEGO 7	BM 49
150.	MAKARSKIEGO 9	BM 50
151.	MAKARSKIEGO 11	BM 51
152.	Współwłasność	B-Ww 52A
153.	Współwłasność	B-Ww 52
154.	MAKARSKIEGO 6	BM - 80
155.	MAKARSKIEGO 8	BM - 81
156.	MAKARSKIEGO 10	BM - 82
157.	MAKARSKIEGO 12	BM - 83
158.	MORCINKA 1- 3	BM - 84
159.	MORCINKA 4-6	BM - 85
160.	MORCINKA 7-10	BM - 86
161.	MORCINKA 11-13	BM - 87
162.	MORCINKA 14-16	BM - 88
163.	MORCINKA 17-20	BM -89
164.	Współwłasność	B - Ww 90
165.	Drogi wew.PL. GOSP	MW - u 16A
166.	Drogi wew.	MW - u 16
167.	Drogi wew.	MW - u 16
168.	Drogi wew.PL GOSP.	MW - u 16A
169.	Drogi wew.	MW - u 16
170.	garaże Makarskiego	G10
171.	Wierzbowa 1-2	BM 94
172.	Wierzbowa 3-4	BM 95
173.	Wierzbowa 5-7	BM 96
174.	Wierzbowa 8-9	BM 97
175.	Wierzbowa 10-11	BM 98
176.	Wierzbowa 12-13	BM 99
177.	Wierzbowa 14-16	BM 100
178.	Wierzbowa 17-18	BM 101
179.	współwłasność	BM 102
180.	dojazd i dojście PL.GOSP.	MW-u 17A
181.	dojazd i dojście PL. GOSP.	MW-u 17B
182.	dojazd i dojście	MW-u 17
183.	tereny iwestycyjne	MS - 6
184.	tereny iwestycyjne	MS - 7
185.	Włościańska 6-8	BM- 91
186.	Włościańska 10-14	BM- 92
187.	Włościańska współwłasność PL. GOSP	B-Ww 93 A
188.	Włościańska współwłasność	B-Ww 93

ZAŁĄCZNIK Nr 1

WYKAZ POWIERZCHNI NA UTRZYMANIE CZYSTOŚCI n/w NIERUCHOMOŚCI.

łka	Pow.wewnętrzna "A"	Pow.zewnętrzna "B"	Pow.zielona "C"	Kosze.trawników "D"	Cięcie żywopłotu "E"
działka	m2	m2	m2	m2	mb
dz.768/1		131,00	250,00	200,00	61,00
dz.nr.768/2		101,00	300,00	250,00	44,00
dz.nr 768/3		64,00		180,00	52,00
dz.nr 768/6		20,00			
dz.nr 768/6			608,00	125,00	
dz. Nr. 827/1	1345,00	700,00	1480,00	1200,00	192,00
dz.nr. 830/1	1646,00	605,00	1290,00	1150,00	186,00
dz.nr 846/26	1593,00	530,00	2120,00	2000,00	117,00
dz.nr 846/18	1599,00	520,00	2315,00	2200,00	141,50
dz.nr. 846/30	371,00	30,00	1007,00	900,00	40,00
dz.nr. 846/33	371,00	50,00	984,00	900,00	32,00
dz.nr.871/2	1879,00	1950,00	2929,00	2700,00	99,00
dz.nr. 876	371,00	130,00	850,00	800,00	50,00
dz.nr. 846/39	371,00	467,30	1369,70	1192,70	26,00
dz.nr = 846/40	371,00	130,00	1149,00	942,70	51,00
dz.nr. 846/35	395,00	800,00	1098,00	900,00	
dz.nr. 846/34	395,00	1308,49	385,51	261,51	
dz.nr. 877	395,00	125,00	974,00	800,00	51,00
dz.nr.869/2,846/50,846/57	1510,00	600,00	2080,00	1900,00	152,00
dz.nr.869/3,846/51	1510,00	1415,00	3421,00	3300,00	103,00
dz.nr.869/4,846/52	1510,00	1132,00	2768,00	2600,00	99,00
dz.nr.869/5,873	1812,00	906,00	3180,00	3000,00	123,00
dz.846/60		836,00			
dz. 846/36			1760,00	1050,00	
dz. 1277		42,00			
dz.1277		48,00			
dz. 869/1		30,00			
dz. 869/1		16,00			
dz. 869/1,846/48,871/1,875/3,1277		3571,00			
dz.nr. 846/58		381,00			
dz.nr.858/1	1326,00	117,00	850,00	324,00	19,00
Dz.858/2		36,00			
Dz.858/2		243,00			
dz.nr.866	708,00	369,00	351,00	290,00	55,20
dz.nr1230/1	311,00	140,00	660,00	640,00	24,00
dz.nr.1230/2	311,00	320,00	400,00	350,00	58,00
dz.nr. 1230/3	311,00	240,00	800,00	720,00	77,00
dz.nr. 1230/4	311,00	120,00	500,00	475,00	36,00
dz.nr.1230/5	311,00	120,00	600,00	550,00	2,00
dz,nr.45/12	1393,00	280,00	1300,00	1260,00	81,00
dz.nr.45/13	1393,00	574,00	1400,00	1320,00	51,00
dz.nr. 45/14	1393,00	574,00	1520,00	1460,00	66,00
dz.nr. 45/15	1393,00	510,00	900,00	780,00	159,00
dz.nr.38/3	2781,00	486,00	480,00	420,00	99,00

dz.nr 1231	4179,00	1518,00	3980,00	3800,00	344,00
dz.nr 31/2		33,00			
dz.nr 31/2		16,00			
dz.nr45/5		33,00			
dz.nr45/5		16,00			
dz.nr45/5		33,00			
dz.nr45/5		16,00			
dz.nr45/5,31/2,51/1,		33,00			
dz.nr45/5,31/2,51/1,		16,00			
dz.nr45/5,31/2,51/1, 51/2		2012,00	1679,00	1679,00	
dz. 45/8		231,00			
dz.1255		800,00			
dz.nr. 25/11,		21,00			
dz.nr. 25/11,25/2	370,00	2129,00	550,00	450,00	
dz.nr.174	274,00	166,00			
dz.nr.273/6	753,00	405,00			
dz.nr.247/1	294,00	351,00	280,00	200,00	85,00
dz.nr.240,241/6	294,00	360,00	290,00	250,00	55,00
dz.nr.115	347,00	417,00	125,00	100,00	27,00
dz. 986	1225,00	671,00	904,00	870,00	85,00
dz. 216/15		7,00			
dz. 216/15		41,00			
dz. 216/15		97,80			
dz. 216/13		48,00			
dz. 216/13 i 987/3		222,00			
dz. 216/8			1170,00	800,00	
dz. 987/2	1544,00	1260,00	1239,00	1200,00	166,00
dz.Nr.987/1	1029,00	520,00	1180,00	1150,00	189,00
dz.Nr.351/17	731,00	156,00	390,00	250,00	80,00
dz.Nr. 351/20	730,00	36,00	181,00		
dz.420		28,00			
dz.420		1560,00	3372,00	2800,00	142,00
dz. 351/21		41,00			
dz. 351/21		910,00	159,00		23,00
dz.Nr.365/4	2666,00	1504,00	3930,00	3500,00	280,00
Dz. 365/3		53,00			
Dz. 365/3		589,00			10,00
dz.Nr.351/28, 351/27	123,00	856,00	98,00		
dz.351/16		400,00			
dz.nr 980, 496/3	1201,00	825,00	1947,00	1750,00	120,00
dz.nr.965	912,00	1015,00	190,00	160,00	
dz.957/14		191,00			
dz. 511/7			1000,00	900,00	
dz.nr. 981		29,00			
dz.nr. 981		23,00			
dz.nr. 981		23,00			
dz.nr. 981		60,00			
dz.nr. 981		28,00			
dz.nr. 981		5297,00	1770,00	1400,00	229,00
dz.780/15	395,00	109,00			

dz.nr.780/14	728,00	240,00			
dz.780/16	425,00	111,00			
dz.780/13	706,00	247,00			
dz.780/17	432,00	9,00			
dz.780/12	770,00	250,00			
dz.780/18	376,00	110,00			
dz.780/11	770,00	244,00			
dz.976		23,00			
dz.976		51,00			
dz.976		1140,00			
dz.976		1762,00	6464,00	3706,00	113,00
dz.780/7	108,00	438,00			
dz.780/4		754,00			
dz.780/5	594,00	312,00	70,00	25,00	85,00
dz.nr 957/16	637,00	688,00	188,00	150,00	60,00
dz. Nr 957/20	556,00	89,00	468,00	400,00	85,00
dz.nr 957/21	896,00	89,00	508,00	400,00	59,00
dz.nr 957/22	574,00	112,00	396,00	300,00	35,00
dz.nr.957/15			1800,00	1600,00	229,00
dz. 507			200,00	140,00	
dz. 957/13			150,00	100,00	
dz.62			200,00	150,00	
dz. 957/11			200,00	150,00	
982				88,00	
365/2				220,00	
419				200,00	
29/2				91,00	
1256		80,00			
1256				100,00	
846/21				360,00	
959/29				70,00	
959/31				120,00	
960/32				150,00	
1243				50,00	
957/17	564,00	280,00	880,00	390,00	112,00
957/18	1678,00	470,00	630,00	500,00	147,00
351/14				264,00	
956/3, 1266				1147,00	
956/3, 1266				2453,00	
768/5				49,50	
1252	3471,00	1980,00	700,00	700,00	33,00
805		227,00			
dz. 47-dr mista		60,00			
dz. 45/1,49/1 -dr miasta		85,00			
dz. 865/1- dr		20,00			
dz. 865/1- dr		40,00			
dz. 564/10	109	460	300	300	13

dz.nr 564/11		800			
dz.nr.556/20	1503	2156	1619	1500	74
dz.nr.556/19	1503	2090	1418	1350	70
dz.nr 556/18	1503	1440	3678	3550	68
dz.nr 556/20		34			
dz.nr 556/21		34			
dz.nr 556/21		766	80		
dz.nr556/24	472	20	104	100	15
dz. Nr 556/23	473	20	108	90	0
dz.nr 556/22	473	20	100	90	39
dz.nr 556/25		36			
dz.nr 556/25		1464	2212	2100	209
dz.nr 548/17	464	21	626	600	26
dz.nr 548/16	465	120	646	550	83
dz.nr 548/15	465	135	652	600	85
dz.nr 548/14	465	135	473	400	96
dz.nr 547/26	516	75	412	400	57
dz.nr 1239	516	45	451	420	45
dz.nr 1240	686	72	432	400	79
dz.nr 547/22	516	45	444	350	48
dz.nr 547/23	516	66	518	420	69
dz.nr 547/24	686	66	519	450	74
dz.nr 1241/1, dz.nr 547/31		3162	6347	5555	476
dz.nr 1241/2		84			
dz.nr 1241/2		2436	130	100	22
dz.nr 1244		1600	400	300	
dz.nr 1245		44			
dz.nr 1245		1876	150		
556/14				430	
dz.nr 1230	515	120	671	200	96
dz.nr 498/10	321	102	221	190	29
dz.nr 1254	619	96	542	400	70
dz.nr 498/9	393	98	275	264	
dz.nr 1233	465	84	472	440	6
dz.nr 498/6	465	44	238	220	
dz.nr 498/5	633	100	485	430	26
dz.nr 1232	475	150	161	100	37
dz.nr 1234		3346	5991	5991	142
dz.nr 551/17		56			
dz.nr 551/17		64			
dz.nr 498/3, 499/8, 499/10, 551/10, 551/17		2692	1640	980	50
dz.nr 498/2			198	198	
dz.nr 499/6		550	1504	1504	
dz.nr.467/3	338,00	60,00	180,00	150,00	36,00
dz.nr.467/1	507,00	45,00	270,00	250,00	39,00
dz.nr.1237		33,00			
dz.nr.1237		567,00	1250,00	1100,00	
razem powierzchnia	**75800,00**	**83413,59**	**115284,21**	**104945,41**	**7318,70**